

## PRIJAVA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

### 1. člen

Kandidat, ki želi na Fakulteti za strojništvo pridobiti doktorat znanosti mora najpozneje v 2. letniku, 4. semestru (zaželeno na samem začetku semestra zaradi daljšega postopka) vložiti prijavo doktorske disertacije v Študentski referat. Pooblaščen delavec referata ugotovi ali je prijava popolna in potrdi njen prejem. Če je prijava nepopolna, pozove kandidata, da v določenem roku odpravi ugotovljene pomanjkljivosti, ki pa ne sme biti daljši od enega leta.

Ob prijavi teme mora kandidat priložiti:

1. **Obrazec Prijava teme doktorske disertacije** na Fakulteti za strojništvo, v kateri kandidat:

- navede točne osebne podatke (naslov, datum rojstva) in zadnji pridobljeni dodiplomski in/ali podiplomski znanstveni naziv;
- predlaga mentorja oz. somentorja
- naveden ime študijskega programa in področje, na katerem bi želel izdelati doktorsko disertacijo
- navede naslov predlagane doktorske disertacije v slovenskem in angleškem jeziku
- morebitni predlog pisanja v drugem jeziku v skladu s Statutom UL (glej tudi 2. člen)

in priloge:

### 2. **Biografijo oz. življenjepis**

(datum prvega vpisa na doktorski študij (obvezno), dosedanje zaposlitve, kandidatov razvoj na znanstvenem področju (šolanje, pri čemer lahko kandidat napiše tudi naslov diplomske/magistrske naloge, datum zagovora, osnovno znanstveno področje in mentorja; ostala strokovna izobraževanja, članstva ipd. doma in/ali v tujini ...))

3. **Bibliografijo**, t.j. seznam kandidatovih objavljenih znanstvenih in drugih strokovnih del oziroma stvaritev (lahko izpis iz Cobissa);

4. **Dispozicijo**, ki mora vsebovati:

- predlog naslova disertacije v slovenskem in angleškem jeziku;
- znanstveno področje, na katerega se nanaša predlagana tema doktorske disertacije;
- pregled ožjega znanstvenega področja in opis vsebine, ki jo bo doktorand obravnaval
- opredelitev raziskovalnega problema, ki naj obsega:
  - ❖ prikaz dosedanjih raziskovanj na tem področju
  - ❖ jasno predstavljene hipoteze oziroma raziskovalna vprašanja s kratko obrazložitvijo;
  - ❖ zasnova raziskav in opis metod raziskovanja;
  - ❖ opredelitev pričakovanih rezultatov in izvorni prispevek k znanosti;
  - ❖ seznam relevantne literature s področja teme.

**Dispozicija naj obsega od 3 do 5 strani (oštevilčenih), brez literature**

([sklep Senata UL](#) – na spletni strani FS).

5. **Kopijo original listine**, ki je bila relevantna za vpis na III. stopnjo;

6. **Kopijo odločbe** o nostrifikaciji diplome (če je bila izobrazba zaključena v tujini);

7. **Soglasje mentorja (in somentorja) z njunimi referencami** s področja teme dr. disertacije

## 2. člen

Senat UL lahko izjemoma odobri izdelavo disertacije v angleškem jeziku v primeru, če je kandidat tujec, če sta tujca kandidatov mentor ali somentor ali, če je tujec član komisije. V okviru doktorskega študija tujih jezikov in književnosti lahko Senat UL izjemoma odobri tudi izdelavo disertacije v drugem tujem jeziku. V primeru izdelave doktorske disertacije v angleščini ali v drugem tujem jeziku je potrebno uvod, zaključke in obsežen povzetek pripraviti tudi v slovenskem jeziku. Tudi vsa potrebna dokumentacija, predložena za sprejemanje teme doktorske disertacije, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

## 3. člen

Na osnovi kandidatove Prijave teme dr. disertacije KDS in Senat FS v roku 30 dni od prijave teme imenuje Komisijo za spremljanje doktorskega študenta, doktoranda (KSDŠ), ki spremlja doktoranda od prijave teme doktorske disertacije do ocene in njenega zagovora.

Komisijo sestavljajo najmanj trije ocenjevalci iz vrst visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev, ki so strokovnjaki s širšega področja teme doktorske disertacije, z veljavnim učiteljskim ali znanstvenim nazivom. Najmanj en ocenjevalec mora biti z druge univerze ali druge raziskovalne organizacije, izjemoma z druge članice UL. Če sta mentor in somentor člana KSDŠ, se število članov ustrezno poveča.

Terminski plan sej organov FS – je objavljen na spletni strani [https://www.fs.uni-lj.si/fakulteta\\_za\\_strojninstvo/ostalo/letni\\_koledar/](https://www.fs.uni-lj.si/fakulteta_za_strojninstvo/ostalo/letni_koledar/)

(Komisija za doktorski študij = KDS)

## 4. člen

Kandidat, kateremu je v KSDŠ imenovan visokošolski učitelj iz tujine, mora zanj pripraviti v angleškem jeziku isto dokumentacijo kot jo je predložil v slovenskem jeziku.

## 5. člen

Mentor, ki v izbor izpitov za svojega kandidata ali v komisijo za ocenitev doktorskega dela predlaga visokošolskega učitelja iz druge domače ali tuje univerze, se mora predhodno seznaniti z njegovo bibliografijo, z njegovim nazivom in to predložiti Komisiji za doktorski študij.

Visokošolski učitelj iz drugih tujih in domačih univerz, ki je imenovan za člana komisije, mora imeti iz konkretnega področja v zadnjih petih letih tri objave v mednarodno recenziranih revijah.

## 6. člen

Ko je KSDŠ potrjena tudi na Senatu FS, Študentski referat imenovanim članom, skupaj z odločbo o imenovanju v komisijo, pošlje kandidatovo Prijavo teme v pregled in ocenitev.

## 7. člen

Študent predstavi dispozicijo teme doktorske disertacije KSDŠ, v roku enega meseca od imenovanja komisije. Dispozicijo teme ustrezno utemelji z elementi primernosti (disertabilnosti), ter zanj poda znanstveno hipotezo. Kandidat se sam dogovori s komisijo za datum in uro predstavitve. Podatke (ime in priimek kandidata, datum, ura, prostor) posreduje v Študentski referat, da objavi predstavitev teme na oglasni deski Fakultete za strojništvo in spletni strani.

### 8. člen

KSDŠ o predstavitvi zapiše in podpiše zapisnik, ki lahko vključuje morebitne pripombe ter rok za dopolnitev predloga. Popravljen verzijo dispozicije mora kandidat posredovati tudi v Študentski referat.

Celotni postopek se zaključi s pisno oceno KSDŠ o ustreznosti teme doktorske disertacije, ki jo mora KSDŠ predložiti najkasneje v mesecu dni po predstavitvi oz. po oddaji dopolnjene dispozicije.

**POMEMBNO:** V kolikor so v sklopu raziskav na doktorskem študiju vključeni otroci, bolniki, hendikepirani oz. v primerih poskusov na živalih, itn..., je potrebno **skupaj z oceno o primernosti doktorske teme** predložiti tudi [soglasje etičnih skupin](#).

### 9. člen

Oceno o ustreznosti teme doktorske disertacije obravnava pristojni organ članice (na FS je to KSDŠ) najpozneje v dveh mesecih in senatu članice predlaga, da:

- potrdi pozitivno oceno KSDŠ o ustreznosti teme ali
- doktorandu določi rok, v katerem mora predlagano temo spremeniti, dopolniti ali kako drugače upoštevati pripombe KSDŠ, ali
- zavrne predlog teme v primeru negativne ocene.

### 10. člen

KSDŠ po roku, ki ga doktorandu postavi senat članice za spremembo oziroma dopolnitev predloga teme doktorske disertacije, pregleda dopolnjen predlog teme in predloži novo pisno oceno o ustreznosti teme na prvo naslednjo sejo senata. Če doktorand v roku ne odda dopolnjenega predloga teme, mora KSDŠ kljub temu podati oceno predloga teme doktorske disertacije.

Če senat članice sprejme negativno oceno KSDŠ, zavrne predlog teme in se postopek zaključi. Doktorand iste teme ne more ponovno predložiti.

### 11. člen

Ko senat članice sprejme pozitivno oceno o ustreznosti teme doktorske disertacije, članica pošlje prijavo teme (doktorandovo vlogo, življenjepis, bibliografijo, dispozicijo z navedbo glavnih virov, oceno KSDŠ, sklep senata članice in morebitne druge priloge) Senatu UL v potrditev.

### 12. člen

Po sklepu Komisije za doktorski študij Univerze v Ljubljani, ki je podala soglasje k predlagani temi, se s strani Fakultete za strojništvo, kandidatu izda odločba o odobreni temi. Original odločbo prejme kandidat, kopijo pa prejme mentor (in somentor, če je imenovan). Kandidat veže v izdelano doktorsko delo kopijo odločbe, original pa zadrži ali pa ga veže v svoj izvod dela ob končni vezavi v trdo vezavo.

### 12./a člen

Soglasje k temi **na triletnem** doktorskem študijskem programu, ki se bo izvajal še vključno z gen. vpisano v 1. letnik v š.l. 2018/2019\*) **velja štiri leta** od datuma potrditve na UL, **vendar najkasneje do 30.9.2026\***.

(\* - 1. letnik 2018/2019, 2. letnik 2019/2020, 3. letnik 2020/2021, dodatno leto 2021/2022 + 4 leta veljavnost teme = 30.9.2026 – zaključiti triletno doktorske študijske programe)

### 13. člen

S soglasjem k temi doktorske disertacije s strani Senata Univerze v Ljubljani si je kandidat v e-indeksu pridobil 5 ECTS z opravljeno študijsko obveznost »Tema doktorske disertacije«, ki štejejo v kvoto kreditnih točk, ki jih mora študent pridobiti za napredovanje v 3. letnik.

### 14. člen

Pogoji za napredovanje v višji letnik so navedeni vsako leto v brošuri Doktorski študijski program za posamezno študijsko leto.

### 15. člen

Pri študentih, ki so na članici temo doktorske disertacije prijavili **od 14.10.2017 dalje** (šteje se datum kandidatove vloge) se postopki vodijo po novem [Pravilniku o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani](#) - velja od 14.10.2017.

Študenti, ki so na članici temo doktorske disertacije prijavili **pred 14.10.2017** (šteje se datum kandidatove vloge), torej pred začetkom veljavnosti novega Pravilnika o doktorskem študiju UL, se postopki vodijo [po Statutu UL](#), ki je veljal do 11.2.2017.

### 16. člen

Kandidat, ki doktorske disertacije ne more predložiti v roku veljavnosti doktorske teme, lahko v soglasju z mentorjem zaprosi za podaljšanje roka. O tem odloči senat članice, ki lahko podaljša rok za izdelavo doktorske disertacije za eno leto. Senat članice lahko izjemoma podaljša rok za oddajo disertacije še za največ eno leto, če presodi, da je to izrednega pomena za raziskavo in razvoj stroke ali če so za to podani ustrezni opravičljivi zdravstveni in/ali socialni razlogi.

### 17. člen

Če kandidat ne predloži doktorske disertacije v roku v roku veljavnosti doktorske teme in pred iztekom roka tudi ne zaprosi za podaljšanje roka, se šteje, da je odstopil od prijavljene teme in da je tema prosta. Po poteku veljavnosti teme doktorske disertacije kandidat tega doktorskega študija ne more zaključiti.