



## ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN PREDLOGE ŠTUDENTSKEGA SVETA UL FS

### PREDLOGI BONUSOV ZA ŠTUDENTE

- *Znižanje kriterija za prehod v višji letnik za 5 KT*
- *Znižanje meje za opravljen izpit*
- *Možnost delnega opravljanja izpita z mini seminarjem oz. domačo nalogo (npr. pridobitev 20 - 30 %)*

**Odgovor:** Učiteljem, ki so sicer pri presoji izvedbe vsebine predmeta samostojni, smo razposlali dopis, kjer smo predlagali naj:

1. Kriterije za pozitivno oceno smiselno prilagodite glede na spremenjene okoliščine in dejstvo, da študentje nimajo toliko možnosti za dodatna vprašanja in pojasnila. Predlagamo, da uporabite npr. relativno ocenjevalno lestvico.
2. Kjer je potrebno in možno, naj del ocene (20 – 30 %) predstavljajo mini seminarji oziroma domače naloge, vendar pri tem upoštevajte število kreditnih točk predmeta! Ena KT pomeni okvirno 25 ur študentovega dela (kontaktnih plus samostojnih). Ni namen, da bi dodajali še več obveznosti. Kot del izpita lahko namreč upoštevate obsežnejše aktivnosti iz vaj, npr. dele vaj, ki so zahtevnejši, seminarski, bolj samostojni, praktični ipd.

### IZPITNO OBDOBJE

*Kako bo z izpiti pri predmetih, ki so na isti dan, ker sedaj ni možnost kolokvijev – Gre se za dva predmeta, pri katerih ima ena smer oba predmeta, druga pa samo enega od teh (Predmeta nista izbirna).*

**Odgovor:** Prosimo, da ŠSFS sporoči imena predmetov in bomo v študentskem referatu poskusili najti ustrezno rešitev

*Kako bo potekalo ocenjevanje, če ne bo mogoče izvesti fizičnega pisanja izpitov na FS?*

**Odgovor:** V takšnem primeru smo vsem učiteljem predlagali, da naj uporabijo sledeče možnosti:

1. **Ustne izpite preko video konference.** Ta možnost je še posebej primerna pri manjših skupinah. Vendar, če ob pričetku semestra niste napovedali takšnega načina, se morate s študenti čim prej dogovoriti in jim razložiti pravila.
2. **Pisne izpite v spletnih učilnicah.** Spletne učilnice smo pripravili za vse predmete. Nahajajo se na naslovu <https://e-ucilnica.fs.uni-lj.si/>. Vsi, ki še niste aktivirali svojih predmetov, se obrnite na gospo Vido Trček ([helpdesk@fs.uni-lj.si](mailto:helpdesk@fs.uni-lj.si)). Za vse asistente smo izvedli delavnico za pripravo izpitov ter angažirali asistente, ki spletne učilnice dobro obvladajo, da bodo priskočili na pomoč, če jo boste potrebovali. Dodatne informacije najdete tudi na intranetu pod zavihkom Pedagoški kolokviji

*Kako bo z izrednimi roki, ki so bili že vnaprej dogovorjeni in jih sedaj ni bilo mogoče izvesti?*

**Odgovor:** Študenti opravljajo izpite praviloma na rednih rokih. Izredni roki niso obvezni in če se dogovorjenih ni dalo izvesti, so bile za to krive objektivne okoliščine. Izven rednih rokov pa se lahko

študenti dogovorijo s profesorji za izredne roke, če se profesorji strinjajo. Izredni roki se ne smejo izvajati v izpitnem obdobju.

*Glede na to, da bodo sedaj vsi predmeti na kupu v izpitnem obdobju, kako bo z izrednimi roki? Kdaj jih bo mogoče izvesti?*

**Odgovor:** Glej zgoraj

*Ali se izredne roke lahko razpiše takoj prvi teden po končanem izpitnem obdobju? (Opomba: To zanima predvsem študente, ki imajo jeseni predvideno Erasmus izmenjavo – ter morajo biti v začetku septembra že na lokaciji.)*

**Odgovor:** Glej zgoraj

*Kako bo potekalo ocenjevanje, če ne bo mogoče izvesti fizičnega pisanja izpitov na FS?*

**Odgovor:** Če ne bo možno izvajati izpitov fizično v predavalnicah, se bo ocenjevanje oziroma izvedba izpitov vršila On-line preko aplikacije, kot je npr. Moodle (odvisno od profesorja). Predvidevamo pa, da bomo izpite izvedli v predavalnicah in sicer z večjo porazdelitvijo študentov v posameznih učilnicah, ki bodo prezračevane in kjer bomo upoštevali vsa navodila UL in vlade, na veliki medsebojni razdalji, morda uporaba mask itd. Navodila se še spreminjajo, zato dokončnih postopkov ni možno dati, saj je še mesec dni do izpitnega obdobja.

*Kako bo s športno vzgojo, ki jo študenti sedaj ne morejo opravljati?*

**Odgovor:** Objavljeno na FB strani Šport na Fakulteti za strojništvo - (<https://www.facebook.com/SportNaFakultetiZaStrojnistvo/>) (snemanje, oziroma dokazi o opravljeni domači vadbi, posnetki, podatki o srčnem utripu.)

## PRAKSA

*Kako je z opravljanjem obvezne prakse oz magistrskega praktikuma? Kakšno je stališče glede tega? Je mogoče, da bi več študentov opravljalo prakso v okviru laboratorijev na FS?*

**Odgovor:** Študentom, ki so opravili vsaj 2/3 prakse po vnaprej predvidenem programu (v podjetju ali laboratoriju), se praksa oziroma magistrski praktikum v celoti prizna. Seveda morajo poročila pripraviti skladno s pravili. Sicer v času epidemije podpiramo tudi izvedbo aktivnosti od doma, če se tako dogovorite s svojim delovnim mentorjem iz podjetja ali laboratorija FS. Celotni razvojni oddelki v številnih podjetjih delujejo na daljavo, zato lahko na ta način delujejo tudi praktikantje, če so seveda v stalnem stiku z mentorji.

## ZAKLJUČEVANJE ŠTUDIJA

*Kako je z novimi magistrskimi nalogami? Jih bo potrebno zastaviti drugače, da ne bo več toliko eksperimentalnega dela, če tega potem ne bo mogoče izvesti? (Opomba: Študent je omenil, da se je zanimal za magistrsko nalogo – s strani profesorja je dobil odgovor, da mora dobiti navodila s strani fakultete, kako je z magistrskimi nalogami v tem času.)*

**Odgovor:** Na Senatu je vodstvo jasno povedalo, naj profesorji dajejo v čim večji meri teoretične naloge, sploh če praktičnih ni možno. Senatorji so dolžni poročati katedri o odločitvah in razpravah senata. Profesorji pa se lahko o tako pomembnih zadevah tudi sami pozanimajo, če jim ta dejstva niso bila posredovana. Na splošno je vodstvo predlagalo olajšave in pomoč študentom v največji možni meri, a o tem odločajo učitelji. Vsem učiteljem smo dali sledeča navodila:

- Ker študentje ne morejo normalno delovati v laboratorijih, se izogibajte eksperimentalnim tematikam. Če je tema že odobrena, jo po potrebi prilagodite glede na zapisano v točki b.
- Namesto tega naj študentje poglobljeno preštudirajo določeno področje in predstavijo stanje tehnike. Nadalje naj poglobijo teoretična znanja in izvedejo preračune. Prav tako je tudi povsem izvedljiva zasnova in konstruiranje enostavnejših naprav ali delov stroja.
- Pri zaključnih nalogah (1. stopnja RRP) upoštevajte, da se vrednoti s 5 kreditnimi točkami, kar pomeni okvirno 125 ur dela, kjer je vključeno raziskovalno delo in pisanje poročila. Zato obseg dela obvezno prilagodite temu pogoju. Obseg pisnega poročila naj bo okvirno 25 strani.

*Kaj bo z magistrskimi nalogami, ki so že v teku, pa študenti ne morejo izpolniti vsega, kar so navedli, da bodo v okviru naloge naredili? Se bo mogoče njim podaljšal rok ko lahko oddajo naloge ali se bo prilagodilo vsebino, ki jo študent mora opraviti?*

**Odgovor:** Glej zgoraj

*Kako je s praktičnim oz. eksperimentalnim delom v zaključnih/diplomskih/magistrskih nalogah, bo te mogoče izvajati po laboratorijih?*

**Odgovor:** Po dogovoru z laboratorijem, o tem odločajo mentorji.

*Se razmišlja tudi kaj o podaljšanju rokov za oddajo in zagovor diplome (kakšen mesec) za izpolnitev pogojev za nadaljevanje študija?*

**Odgovor:** Zaenkrat teh informacij še nimamo, zato vse aktivnosti usmerjamo v cilj, da boste lahko zaključili letnik do vpisnega roka. Roki za vpis so zakonsko predpisani, vsi postopki na FS so določeni na skrajne roke, da se še izvede vpis vseh študentov v roku. Študente 3. letnikov programa RRP smo pozvali, da naj si nemudoma poiščejo mentorja in dogovorijo za temo zaključne naloge in naj dogovor sporočijo v študentski referat, da bomo imeli centralno evidenco. Učiteljem pa smo dali navodila glede primernosti vsebin.

*Ali bo za napredovanje v višji letnik tako kot do sedaj potrebnih 48 KT?*

**Odgovor:** Kot je dogovorjeno na Senatu, se bomo o tem odločali, ko in če bo potrebno.

*Se bo informativni dan za magistrski in doktorski študij izvedlo?*

**Odgovor:** Informativni dan bo izveden **v sredo in četrtek, 20. maja in 21. maja, 2020, s pričetkom ob 16h** (točen čas izvedbe predstavitve posameznih smeri bomo še javili) in sicer preko spletne aplikacije GoToMeeting. Povezavo na online-predstavitve bomo objavili na spletni strani vpisa. V okviru informativnega dneva bodo predstavniki smeri v cca. 30 minutah predstavili (skupaj z vprašanji) posamezno smer. Prav tako bo na voljo pdf dokument vseh smeri, ki bo vključeval: Predstavitve učiteljev na posamezni smeri, seznam laboratorijev in njihovih spletni strani na posamezni smeri, prosojnice, ki bodo predstavile posamezno smer in laboratorije, raziskovalno delo laboratorijev in njihovih industrijskih partnerjev. Predmetnik magistrskega študija in informativno gradivo za vpis je dostopen na spletni strani, zato tega posebej ne bomo predstavljali. Za vsa vprašanja administrativne narave je na voljo študentski referat in sicer: Renata Piščanec, tel: 01-4771-169, [renata.piscanec@fs.uni-lj.si](mailto:renata.piscanec@fs.uni-lj.si) ([https://www.fs.uni-lj.si/studijska\\_dejavnost](https://www.fs.uni-lj.si/studijska_dejavnost))

**Za magistrske naloge in teme:** laboratoriji lahko te naloge navajajo na svojih spletnih straneh, zaradi varovanja določenih podatkov pa to ni nujno. Zato lahko vsak študent kontaktira direktno predstavnika posameznega laboratorija in se pozanima o možnostih izvedbe magistrskega dela.

*Kaj je mišljeno s tem podaljšanim statusom študenta zaradi korona virusa, ki je bil predlagan. Kakšni bodo pogoji (kdo jih bo določil FS ali UL) oz. kdo ga bo lahko koristil? Bi se lahko več v zvezi s tem poizvedelo na UL?*

**Odgovor:** O podaljšanju statusa bomo dobili napotke iz UL. V zvezi s tem se pripravljajo navodila MIZŠ in UL in jih bomo prejeli v tem ali naslednjem tednu.

## **ERASMUS IZMENJAVA**

*Se mogoče že kaj ve o tem ali bodo predvidene izmenjave normalno potekale?*

**Odgovor:** Razen gostovanja v INSA Lyon so vsa gostovanja naših študentov planirana in se bodo izvedla, razen če ne pride do ponovnega porasta okuženih v tujini in s tem povezanih restrikcij posameznih držav. Vse informacije lahko pridobite v naši Mednarodni pisarni.

## **KNJIŽNICA**

*Kdaj bo spet mogoča knjižnična izposoja na FS? Kakšen bo postopek in pogoji izposoje?*

**Odgovor:** Takoj, ko bodo razmere v Sloveniji to omogočale in bomo z odlokom rektorja tako obveščeni. Že sedaj je knjige možno naročiti. Prejmete jih po pošti ali se s knjižnico dogovorite za osebni prevzem pred vhodom v FS.