UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Aškerčeva 6, 1000 LJUBLJANA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

VELIKE VREDNOSTI PO ODPRTEM POSTOPKU

Predmet javnega naročila:

Visokohitrostni obdelovalni stroj

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si.
Datum objave: 13.1.2011, številka objave na portalu JN365/2011

januar 2011

Naročnik: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Aškerčeva 6
1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008 in 19/2010, v nadaljevanju ZJN-2) vsebuje:

A. Povabilo k oddaji ponudbe
B. Navodilo ponudnikom za oddajo ponudbe
C. Tehnične zahteve
D. Priloge za izdelavo ponudbe (OBR-1 do OBR-14)

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. Povabilo

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa dekan, prof. dr. Jožef Duhovnik, ID za DDV: SI28118081, matična številka: 1627031, TRR št.: 01100-6030707507, v nadaljevanju naročnik, vabi na podlagi 24. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 128/06, 16/08; dalje ZJN-2), vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

2. Kontaktni podatki naročnika

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana
Dr. Tone Češnovar, tel. 01/ 47 71 200, fax. 01/ 25 18 567

3. Predmet naročila in vrsta postopka

Predmet javnega naročila je nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja v skladu s specifikacijo, ki je navedena v poglavju C. Tehnične zahteve, za potrebe Univerze v Ljubljani, Fakultete za strojništvo

Naročnik bo javno naročilo izvedel po odprtem postopku.

4. Način, čas in kraj oddaje ponudb

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana s pripisom »**NE ODPIRAJ – PONUDBA za JN 1/2011**« ter navedbo predmeta naročila »**Javni razpis za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja**«, na hrbtni strani mora biti navedeno: **ime-firma, naslov, telefon in faks ponudnika**. Ponudbe brez kontaktnih podatkov ponudnika bodo po zaključku javnega razpisa uničene.

Ponudbe morajo biti predložene na naslov naročnika v dekanatu fakultete do vključno 2.2.2011 do 12 ure.

5. Čas in kraj odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo v prostorih dekanata naročnika, dne 2.2.2011 ob 13.00 uri, ne glede na to, ali so pooblaščeni predstavniki ponudnikov navzoči ali ne.

Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem razpisu, podpisana s strani odgovorne osebe ponudnika. Če je prisoten zakoniti zastopnik ponudnika, pooblastilo ni potrebno.

Nepravočasne ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte.

Naročnik bo na javnem odpiranju objavil izključno imena ponudnikov ter končne ponudbene cene posameznih ponudnikov.

Komisija za odpiranje bo o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter pristojni pooblaščeni predstavniki ponudnikov.

6. Pravna podlaga

Javna naročila Fakultete za strojništvo UL se izvajajo na podlagi: veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Obligacijskega zakonika ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. Dodatna pojasnila ponudnikom

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani Portala za javno naročanje ter na spletnem naslovu naročnika http://www.fs.uni-lj.si/.

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati najkasneje 10 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb preko portala javnih naročil. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovor naročnika bo objavljen najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb na Portalu javnih naročil in internetnem naslovu naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. O tem skladno z zakonom seznani vse, ki so že oddali ponudbo in po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil in spletni strani naročnika. V primeru dopolnitev lahko naročnik po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da omogoči ponudnikom potreben čas za upoštevanje dopolnitev pri pripravi ponudb.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki, ne obvezujejo naročnika.

8. Organiziranje sestanka s ponudniki

Naročnik ne bo organiziral sestanka s ponudniki.

Ljubljana, 12.01.2011

Žig

Univerza v Ljubljani
Fakulteta za strojništvo

Prof.dr. Jožef Duhovnik, dekan

UL FS, Razpisna dokumentacija za Visokohitrostni obdelovalni stroj, JN 1/2011 3

Naročnik: **UNIVERZA V LJUBLJANI**
FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO
Aškerčeva 6
1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

Številka: JN 1/2011 Datum: 12.1.2011

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

I. Splošna navodila za sestavo ponudbe

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Vrsta blaga, opis in količine so razvidne iz razpisne dokumentacije v nadaljevanju. Ponujen stroj mora biti v skladu z zahtevami iz poglavja C. Tehnične zahteve.

I.1 Jezik

Ponudnik mora ponudbo in vso razpisno dokumentacijo izdelati v slovenskem jeziku. Reklamno gradivo je lahko predloženo v angleškem jeziku. Komunikacija s ponudniki poteka v slovenskem jeziku.

I.2 Vsebina in oblika formalno popolne ponudbe

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna. Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu in besedilu razpisa.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

V primeru, da bi naročnik pri pregledu ponudb ugotovil računske napake, pri čemer se šteje, da gre za formalno nepopolno ponudbo, bo ponudnik, pri katerem bo ugotovljena v ponudbi računska napaka, pisno pozvan k podaji soglasja za popravo računske napake v skladu z 78. členom ZJN-2. V kolikor ponudnik v postavljenem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravo računske napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil kot nepravilno.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene in ne sme dopustiti dopolnitve ponudbe v delu, ki je vezan na merila ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih bo naročnik prejel v postopku predmetnega javnega naročila.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudba za razpis mora biti obvezno oddana v pisni obliki na pisarniškem papirju formata A4. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti pravilno izpolnjene, podpisane s strani odgovorne osebe in žigosane **VSE** predpisane razpisne obrazce in izjave ter druge zahtevane dokumente, ki MORAJO biti zloženi po naslednjem vrstnem redu:

1. Naslovnica ponudbe (OBR-0)
2. Podatki o ponudniku (OBR-1)
3. Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2) in priloge: *1*. Potrdila poslovnih bank; *2*. Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v RS; *3*. Priloge za ponudnike, ki potrebujejo dovoljenje oz. članstvo posebne organizacije;

4. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-3)
5. Predračun z izjavo o plačilnih pogojih in roku dobave (OBR-4)
6. Izjava o strokovnem kadru in seznam strokovnega kadra (OBR-5)
7. Izjava o podizvajalcih (OBR-6)
8. Seznam podizvajalcev (OBR-6a)
9. Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznavanje tehnične sposobnosti (OBR-7)
10. Bančna garancija za resnost ponudbe (OBR-8)
11. Izjava o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-9)
12. Izjava o izdaji garancije za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-10)
13. Zbir referenc ponudnika (OBR-11)
14. Izjava uporabnika »Referenca« (OBR-11a)
15. Parafiran vzorec pogodbe (OBR-12)

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se NE upoštevajo.

Ponudniki morajo vse dokumente, ki jih je potrebno predložiti v ponudbi, skrbno pregledati in izpolniti. Ponudnik priloži zahtevane dokumente v originalu.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani, datirani in žigosani kot je zahtevano v tej dokumentaciji. Ko obrazci obsegajo več strani, mora biti žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe ponudnika vsaka stran.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak gospodarskega subjekta. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe ter priložiti ponudbi. Iz popravka mora biti v pisni obliki jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

I.3 Zahteve naročnika, ki jih mora izpolnjevati ponudnik pri izdelavi ponudbe

Ponudba in dobava morata biti izvršeni pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi in zahtevami ponudbe. Montaža in zagon stroja se mora izvajati s strokovno usposobljenimi delavci.

Izbrani dobavitelj je dolžan ravnati v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi naročnika in v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo.

Ponudnik lahko poleg zahtevanih podatkov navede tudi podatke, priloži priloge (dokazila, reference, kataloge, prospekte ipd.) oziroma vzorce, ki jih naročnik ni izrecno zahteval, ponudnik pa meni, da so pomembni pri odločanju o izbiri izvajalca. Če ponudnik k ponudbi priloži vzorec, se šteje tak vzorec kot sestavni del ponudbe in se ponudniku ne vrača.

II. Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih ponudnik lahko dokaže s predložitvijo navedenih dokazil ali s predložitvijo izjave, dane pod kazensko in materialno odgovornostjo, da izpolnjuje navedene pogoje. Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem

roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

a. Osnovna sposobnost

1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 95/04, 55/08 in 66/08): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja. Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti. Da ponudniku ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B).
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Gospodarski subjekti lahko tudi predložijo potrdila o nekaznovanosti, ki pa ne smejo biti starejša od 30 dni, šteto od roka za predložitev ponudb.

2. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.
Dokazila: ponudniku predmetnega dokazila ni potrebno predložiti

3. Proti ponudniku ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ponudnika; če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

4. Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR-2)

5. Ponudnik izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

6. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

b. Poklicna sposobnost

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, izvajal predmet javnega naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

c. Ekonomska in finančna sposobnost

1. Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

2. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu ni imel blokiranega računa.
Dokazilo: Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika (Priloga 1 k OBR-2).

Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil poslovnih bank kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše kot 90 dni od roka za oddajo ponudb.

d. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik zagotavlja, da razpolaga s tehničnimi zmogljivostmi in strokovnim kadrom za izvedbo predmetnega javnega naročila.
Dokazilo: Izjava o strokovnem kadru in seznam strokovnega kadra (OBR-5).

2. Ponudnik mora vsaj 70% celotnega naročila izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju.
Dokazilo: Izjava o podizvajalcih (OBR-6) in Seznam podizvajalcev (OBR-6a).

3. Ponudnik mora zagotavljati, da bo v primeru, če bo naročilo opravljal s podizvajalci, naročnika pooblastil, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.
Dokazilo: Izjava o podizvajalcih. (OBR-6)

4. Ponudnik zagotavlja, da je ponujen stroj izdelan v letu od 2006 do 2010.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

5. Ponudnik zagotavlja, da ponujen stroj izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika, navedene v tehnični specifikaciji predmeta naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

6. Ponudnik zagotavlja, da stroj izpolnjuje zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive (»Conformite' Europe'ene«).
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

7. Ponudnik zagotavlja, da ima od proizvajalca stroja certificiran servis za vse komponente sistema ter ima usposobljene zaposlene za servisiranje ponujenega stroja.
Dokazilo: Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev (OBR-2)

III. Cena, plačilni pogoji in rok dobave

Ponujena cena mora biti navedena v EURIH, mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost, ki bi nastali z nakupom; vse stroške z dobavo na naslov naročnika: zavarovanja, morebitne carine in pristojbine in vse stroške, ki bi nastali z namestitvijo in montažo ter eventualne stroške obročnega odplačevanja. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Cena mora biti izražena za vso ponujeno naročilo na pariteti DDP Ljubljana.

Šteje se, da je predmet naročila dobavljen, ko je stroj v celoti pripravljen za delo, so za delo usposobljeni zaposleni naročnika in je dobavljena vse potrebna dokumentacija. Ponudnik nudi najmanj 30 dnevni rok plačila po podpisu primopredajnega zapisnika. Ponudnik lahko ponudi tudi daljši plačilni rok, ki se upošteva v okviru Meril za izbor. Cena in plačilni rok se navede v (OBR-4).

Če bodo v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene, glede na zahtevnost naročila, bo naročnik od ponudnika zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi. V primeru, da ponudnik, ki ga bo naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Dobavni rok je čas od datuma podpisa pogodbe do podpisa prevzemnega zapisnika s strani naročnika. Dobavni rok ne sme presegati 60 koledarskih dni (vključno s sobotami, nedeljami in prazniki).

IV. Veljavnost

Ponudba mora veljati do vključno **28.2.2011**.

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo. Delne ali variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

V. Zavarovanja

Za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti v postopku javnega naročila mora ponudnik naročniku predložiti:

1. **Bančno garancijo za resnost ponudbe** v višini 10% ponujene vrednosti za celotno opremo specificirano v poglavju C. Tehnične zahteve. Ponudnik jamči s predloženo bančno garancijo, da ponuja enako ali boljšo opremo. Veljavnost garancije je 7 dni po preteku roka veljavnosti ponudbe.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za oddajo ponudbe ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
- če ponudnik ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe.

V primeru predložitve bančne garancije tuje banke se upošteva njena primernost samo v primeru, če ima boniteto najmanj Fitch rating BBB+. (OBR-8)

2. Originalno izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil **garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv v višini 10% ponujene vrednosti, in jo bo predložil, če bo izbran kot dobavitelj.

Dobavitelj predloži garancijo v 5 delovnih dneh po podpisu pogodbe. Veljavnost garancije je najmanj 60 dni od dneva podpisa pogodbe. V kolikor banka ne izda garancije v predloženem roku se unovči bančna garancija za resnost ponudbe brez priziva in ponudnika takoj izloči.

Izdana garancija se unovči brez priziva, če po 60 dnevih od podpisa pogodbe dobavitelj ne zagotovi polnega obratovanja ponujene opreme, ne dostavi navodil za delo in obratovanje ter ne usposobi delavcev naročnika za delo.

V primeru predložitve bančne garancije tuje banke se upošteva njena primernost samo v primeru, če ima boniteto najmanj Fitch rating BBB+. (OBR-9)

3. Originalno izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik prejel **garancijo za odpravo napak v garancijskem roku ali zaradi kršitve garancijske izjave** brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv v višini 10% ponujene vrednosti, če bo izbran kot dobavitelj.

Pred podpisom primopredajnega zapisnika je dobavitelj dolžan izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo za pravočasno in kvalitetno odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti naročila po pogodbi, ki je sestavni del prevzemnega zapisnika. Primopredaja ni opravljena, če dobavitelj ponudniku ne izroči bančne garancije.

Naročnik lahko vnovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v razpisni in tehnični dokumentaciji in določeno s pogodbo.

V primeru predložitve bančne garancije tuje banke, mora le-ta imeti boniteto najmanj Fitch rating BBB+.

Rok veljavnosti garancije je še 30 dni po preteku garancijskega roka. (OBR-10)

VI. Pravna oblika ponudnikov

Ponudbo lahko predloži **skupina gospodarskih subjektov**, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti **nosilca** posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika in bo podpisnik pogodbe. Akt mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz II. poglavja teh navodil za osnovno, poklicno, tehnično&kadrovsko in ekonomsko&finančno sposobnost, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz V. točke teh navodil ugotavljal za vsakega posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

V primeru, da gospodarski subjekt pri izvedbi naročila sodeluje s **podizvajalci,** mora predložiti seznam vseh podizvajalcev, s katerimi ponudnik namerava izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora za podizvajalce predložiti enaka dokazila, ki so pogoj za sodelovanje, kot jih mora predložiti sam. Poleg navedenega mora ponudnik navesti vrste del, ki jih bo izvedel podizvajalec, prav tako pa tudi podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmetu, količini, vrednosti, kraju in roku izvedbe teh del. Poleg tega pa tudi izrecno:

- ponudnikovo pooblastilo naročniku, da le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Če pa bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) ponudnik zamenjal podizvajalca, ali če bo ponudnik sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Poleg tega zakon nalaga ponudniku, da svojemu računu oz. situaciji obvezno priloži račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik opozarja ponudnike, da so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

VII. Reference

Ponudnik mora predložit najmanj 3 reference s strani naročnikov v Republiki Sloveniji. Referenca prestavlja realizirano dobavo naročila z enim naročnikom za Visokohitrostni obdelovalni stroj enake serije v neto vrednosti med 80.000 in 200.000 EUR.
Upoštevajo se reference ponudnikov za stroje, kot je opredeljeno v poglavju C.Tehnične zahteve.
Kot referenca se upoštevajo dobave, ki so bile izvedene po datumu 1.1.2004.
(OBR-11, 11a)

VIII. Izbor ponudbe in Merila za izbor

Pri izboru ponudnika bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejšega ponudnika. Izbran bo ponudnik, ki bo dosegel največje število točk v skladu s spodaj navedeno formulo in bo v celoti izpolnjeval vsa splošna in tehnična merila.

Naročnik bo ovrednotil ponudbe ponudnikov v skladu z naslednjimi merili:

- cena do 82 točk (T_{ce})
- reference do 18 točk (T_{rf})

Izbran bo ponudnik, ki bo dosegel največje število točk v skladu s spodaj obrazloženimi merili po formuli: $\mathbf{T_{skup} = T_{ce} + T_{rf}}$

Obrazložitev meril

1. **Kriterij cene** ($\mathbf{T_{ce}}$ do 82 točk)

Število točk ponudb se izračuna po formuli: $T_{ce} = 82 \times (C_{min} / C_{dej})$

T_{ce} Število točk doseženo iz naslova ponudnikove cene
C_{dej} Vrednost (cena) ponudbe obravnavanega ponudnika
C_{min} Najmanjša vrednost (cena) med ponudniki

2. **Kriterij reference** ($\mathbf{T_{rf}}$ do 18 točk)

Minimalno zahtevano število referenc je 3. Maksimalno število referenc, ki jih bo upošteval naročnik je 6. Vsaka referenca nad 3 prinese dodatnih 6 točk, in sicer ponudnik prejme za: 4 reference 6 točk, 5 referenc 12 točk in 6 referenc 18 točk.
Vse reference morajo biti potrjene s strani naročnikov (*11-a*). V primeru, da se pri preverjanju resničnosti referenc s strani naročnika ugotovitvi, da je vsaj ena referenca ponudnika neresnična, se ponudnikovo ponudbo izloči in uveljavi plačilo garancije za resnost ponudbe.

V primeru, da več ponudnikov doseže enako število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil daljši plačilni rok. V primeru, da še vedno več ponudnikov dosega enako število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil plačilo na več obrokov (OBR-4).

IX. Vzdrževanje in garancija

Vzdrževanje stroja zajema redno vzdrževanje za zagotavljanje nadomestnih delov za normalno delovanje stroja v garancijski in pogarancijski dobi.

Garancija za stroj po tej pogodbi je **12 mesecev** od namestitve, preskusa in prevzema s strani naročnika, kar se ugotovi s potrjenim prevzemnim zapisnikom. Prevzemni zapisnik se sestavi ob prevzemu stroja in ga podpiše pooblaščeni predstavnik naročnika in odgovorna oseba izbranega ponudnika-dobavitelja.

Ponudnik zagotavlja v garancijskem obdobju brezplačno odpravo napak in nepravilnosti v delovanju stroja, ki je predmet te pogodbe.

Ponudnik mora zagotavljati odzivni čas servisa največ dva delovna dneva (48 ur) ter da je servis zagotovljen na lokaciji naročnika.

Za čas od prijave napake do njene odprave se garancijski rok podaljša v primeru, da bo delovanje stroja popolnoma onemogočeno, in da bo od prijave napake do odprave preteklo več kot 7 dni. Garancija se podaljša za čas odpravljanja napake, ki je daljši od 7 dni.

V kolikor dobavitelj napake v garancijski dobi ne more odpraviti, mora zagotoviti naročniku nov stroj. Če se ista napaka pojavi na stroju v garancijski dobi dvakrat zapored, mora dobavitelj stroj zamenjati z novim. Naročnik bo izvajalcu javljal napake v pisni obliki ali po elektronski pošti.

Ponudnik mora zagotavljati originalne rezervne dele vsaj deset let po podpisu primopredajnega zapisnika. (OBR-7)

X. Prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, sklenitev pogodbe in dobava

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli prekiniti postopek javnega naročanja ali skleniti pogodbo za drug obseg del ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve zahtevkov ponudnikov.

V primeru zavrnitve vseh ponudb bo naročnik o tem obvestil vse ponudnike in navedel razloge, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe (OBR-12) žigosati in parafirati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka.

V primeru izbire najugodnejšega ponudnika, bo izbrani ponudnik pozvan k podpisu pogodbe. V primeru, če izbrani ponudnik v roku 8 dni po prejemu ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik ima pravico izbrati naslednjega najbolj ugodnega ponudnika in vnovčiti garancijo za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop ponudbe.

Izbrani ponudnik mora dostaviti stroj po pogodbi na lokacijo naročnika, jo namestiti in opraviti tehnični in funkcionalni preizkus. Po namestitvi stroja, po tehničnem in funkcionalnem preizkusu naročnik prevzame stroj, tako da podpiše zapisnik o prevzemu, ki je osnova za izstavitev računa.

V primeru kakovostnih odstopanj se sestavi zapisnik o pomanjkljivostih. Ponudnik mora napake odpraviti v najkrajšem možnem času, ki ni daljši od sedmih dni.

V primeru, da napak ni mogoče odpraviti, mora ponudnik dostaviti nov stroj, ga namestiti in preizkusiti ob prisotnosti naročnika. Če tega ne stori, lahko naročnik razdre pogodbo. V vseh primerih je dobavitelj dolžan povrniti nastalo škodo.

XI. Varovanje zaupnosti

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvrševanju pogodbenih obveznosti zvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po predpisih.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano «ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti

zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celotni zavrne.

XII. Protikorupcijsko določilo

Pogodba vsebuje protikorupcijsko klavzulo v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

XIII. Ostali pogoji, opozorila, pravice

Naročnik opozarja ponudnika:

- da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, ima v skladu z Zakonom o javnem naročanju pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevek za revizijo postopka lahko vloži na podlagi Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (ZRP JN-UPB5, Ur.l. RS, št. 94/2007), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za finance.

C. TEHNIČNE ZAHTEVE

Vrsta, lastnosti, kakovost in izgled predmeta javnega naročila/ponudbe:

Predmet javnega naročila je nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja (prevzemna natančnost po ISO 230-1 in 230-2), ki bo namenjen za raziskave in izobraževanje na področju visokohitrostnega preciznega frezanja in mikro-frezanja/vrtanja najbolj zahtevnih materialov in kompleksnih geometrij. Ta združuje linearne pogone na vseh oseh, s čimer sta zagotovljeni visoka dinamična odzivnost stroja in najvišja stopnja preciznosti obdelave v mikrometrskem področju pri visokih vrtljajih glavnega vretena. Spodaj so podane podrobne tehnične karakteristike:

Ponudnik mora za vsako od postavk iz spodnjih ZAHTEV predložiti tudi tehnični opis ponujene konfiguracije in tehnične karakteristike stroja glede na tehnične opise postavk.

1	Konstrukcija:	
a	vertikalna postavitev vretena	
b	ogrodje iz mehanitne litine	

2	Delovno območje:	
a	delovno območje X-os:	min 300 mm
b	delovno območje Y-os:	min 300 mm
c	delovno območje Z-os:	min 150 mm
d	maksimalna razdalja med zgornjim delom mize in čelom vretena:	min 300 mm
e	velikost mize:	min 350 x 350 mm
f	max obremenitev mize	min 50 kg
g	dimenzije stroja širina/dolžina:	max 2000x2500 mm
h	masa stroja	min 5.000 kg

3	Glavno vreteno:	
a	max hitrost vretena:	min 40.000 vrt/min
b	moč vretena:	min 2 kW
c	vpenjalni sistem orodja:	HSK – E25/E32
d	max premer orodja:	min ϕ6 mm
e	avtomatski sistem mazanja ležajev z mastjo	

4	Avtomatski zalogovnik orodij:	
a	vrteča miza s fiksnimi pozicijami	
b	število orodij v zalogovniku:	15 ali več
c	max dolžina orodja od čela vretena:	min 80 mm
d	čas menjave orodja (orodje do orodja):	max 15 s

5	Linearni pogoni:	
a	moč linearnih motorjev X,Y,Z	min 2 kW
b	max pospeševanje X/Y/Z osi	min 1 G
c	max hitrost podajanja	min 35 m/min
d	natančnost pozicioniranja	± 1 μm
e	visoko resolucijske linearne merilne letve	
f	linearna kotalna vodila	
g	avtomatska enota za mazanje vodil	

6	Hladilna enota:	
a	Hlajenje z oljem glavnega vretena in vseh linearnih pogonov X/Y/Z	

b	Kontrola temperature	Digitalna nastavitev

7	Rezervoar hladilno mazalne tekočine (HMT)	
a	prostornina rezervoarja	min 80 L
b	filtracija	
c	izpiranje zaščitnih pločevin za vodo	
d	hladilno mazalno sredstvo (HMT)	emulzija

8	Hlajenje z minimalnim dovodom oljne megle MQL - ''oil mist''	
a	poraba olja	max 50 mL/h
b	poraba stisnjenega zraka	max 400 NL/h
c	število šob	min 2
d	prostornina rezervoarja za olje	min 1000 ml
e	tlak stisnjenega zraka	min 0,5 MPa
f	odsesavanje oljnih par z izločanjem olja	

9	Varnost in zdravje pri delu:
a	CE certifikat
b	popolnoma zaprt okrov stroja
c	varnostna vrata
d	varnostna zaščita pri oblivanju HMT-ja
e	varnostna zaščita za avtomatski zalogovnik orodij
f	delovna luč

10	Dodatna oprema:	
a	avtomatski sistem merjenja dolžine orodja:	laserski
b	tribarvna signalna luč	
c	vpenjalni trni:	premer orodja $\phi 3$, $\phi 4$, $\phi 6$
d	naprava za nakrčevanje orodij	
e	čistilna pištola z emulzijo	
f	tipalo za merjenje z IR komunikacijo	
g	nivelirni elementi	

11	NC krmilnik:	
a	tip NC kode:	ISO
b	krmiljene osi:	X, Y, Z
c	min. vnos vrednosti:	0,0001mm
d	interpolacija:	pozicioniranje, linearna, krožna in vijačna
e	Look Ahead funkcija:	min 500 stavkov
f	velikost pomnilnika:	min 2 GB
g	velikost 1 programa:	min 20 MB
f	LAN povezava:	

12	Stanje Visokohitrostnega obdelovalnega stroja:	
a	stanje stroja:	nov ali demonstracijski
b	dovoljeno število ur vretena:	100
c	garancijska doba:	min 12 mesecev od prevzema stroja
d	letnik izdelave:	2006 - 2010

OBR-0

Ponudnik: _____

PONUDBA ZA DOBAVO

Visokohitrostnega obdelovalnega stroja

JN 1/2011

Kraj in datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Podatki o ponudniku **OBR-1**

Ponudnik: _____

Na podlagi javnega razpisa za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma ali ime: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register: _____

ID za DDV: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-pošta: _____

Spletna stran: _____

Bančni račun številka: _____

Odprt pri banki: _____

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-pošta: _____

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Izjava ponudnika o sprejemanju in izpolnjevanju razpisnih pogojev

OBR-2

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da kot ponudnik na javnem razpisu JN 1/2011 za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, izpolnjujemo naslednje pogoje iz 4. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe:

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 95/04, 55/08 in 66/08): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja.
2. Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.
3. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja, da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju in, da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
4. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
5. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.
6. Da dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register ter za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja na podlagi posebnega zakona oz. članstva v posebni organizaciji oz. združenju.
7. Da v zadnjih šestih mesecih pred prijavo na ta javni razpis nismo imeli blokiranega računa.
8. Ponudnik zagotavlja, da je ponujen stroj izdelan v letih od 2006 do 2010.
9. Ponudnik zagotavlja, da ponujen stroj izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika, navedene v tehnični specifikaciji predmeta naročila.
10. Ponudnik zagotavlja, da stroj izpolnjuje zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive (»Conformite' Europe'ene«).
11. Ponudnik zagotavlja, da ima od proizvajalca stroja certificiran servis za vse komponente sistema ter ima usposobljene zaposlene za servisiranje ponujenega stroja.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES

izpostava _____številka_____ .

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____ in smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije, zbornice ali podobno).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če ste obkrožili točko C, ne izpolnjujete točke B.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da:
- se v celoti strinjamo z razpisno dokumentacijo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
- se strinjamo s vsebino vzorca predložene pogodbe,
- morebitne fotokopije predloženih listin ustrezajo originalu,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo,
- brezpogojno pooblaščamo naročnika, da pridobi podatke iz uradnih evidenc glede izpolnjevanje obveznih pogojev, vključno z osebnimi podatki,
- smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Priloge k OBR-2:

1. Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika o izpolnjevanju 7. točke tega obrazca.

2. Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:
   - dokazilo ali zapriseženo izjavo za točko II.b iz Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (B).

3. Priloga za ponudnike, ki potrebujejo posebno dovoljenje oziroma morajo biti član posebne organizacije:
   - potrdilo o tem dovoljenju ali članstvu ali
   - lastno izjavo, da posebnega dovoljenja za opravljanje predmeta javnega naročila ne potrebujejo.

Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc OBR-3

Pooblaščam Univerzo v Ljubljani, Fakulteto za strojništvo, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev na JN 1/2011, nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja za potrebe fakultete od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in občina podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register: _____

Številka vložka: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

Matična številka: _____

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo za namene javnega razpisa - nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, za potrebe fakultete pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje ponudnika:

Ime in priimek: . . . . . Datum in kraj rojstva: . . . . . .

Stalno bivališče: . . . . . .

EMŠO: . . . . . Podpis: . . . . . .

Ime in priimek: . . . . . Datum in kraj rojstva: . . . . . .

Stalno bivališče: . . . . . .

EMŠO: . . . . . Podpis: . . . . . .

Ime in priimek: . . . . . Datum in kraj rojstva: . . . . . .

Stalno bivališče: . . . . . .

EMŠO: . . . . . Podpis: . . . . . .

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Predračun z izjavo o plačilnih pogojih in rokom dobave OBR-4

Ponudnik: _____

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave _____/2010, predmet nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, se prijavljamo na vaš javni razpis in za tozadevni predmet javnega naročila nepreklicno zagotavljamo naslednje cene in prodajne pogoje:

1. Ponujena cena

Naziv ponudbe	Vrednost v EUR brez DDV	DDV	Vrednost skupaj v EUR z DDV

2. Rok plačila je _____ dni od dneva prejema izstavljenega računa.

3. Ponudnik nudi obročno plačilo DA / NE (ponudnik obkroži ponujeno možnost)

   Račun za prvi obrok se izda po opravljenem pisnem prevzemu stroja z rokom plačila v skladu s točko 2 zgoraj.

a. v dveh enakih obrokih. Drugi račun se izda z zamikom 6 mesecev od dneva prevzema.
b. v treh enakih obrokih. Drugi račun se izda z zamikom 6 mesecev od dneva prevzema in tretji račun v enem letu po prevzemu.
c. v štirih enakih obrokih. Drugi račun se izda z zamikom 6 mesecev od dneva prevzema, tretji račun v 12 mescih po prevzemu in četrti račun v 18 mescih po prevzemu.

4. Dobavni rok je čas od datuma podpisa pogodbe do podpisa prevzemnega zapisnika s strani naročnika. Dobavni rok znaša _____ koledarskih dni (vključno s sobotami, nedeljami in prazniki).

5. Veljavnost ponudbe do: _____

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Izjava o strokovnem kadru in seznam strokovnega kadra OBR-5

Ponudnik: _____

Izjavljamo, da kot ponudnik na javnem razpisu za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja,

- razpolagamo s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

Seznam ključnega strokovnega kadra za izvedbo predmetnega javnega naročila:

Ime in priimek	Končana izobrazba *	Dosedanje izkušnje **

* vpiše se leto pridobitve formalne izobrazbe in strokovni naziv,
** na identičnih nalogah, kot je predmet naročila in leta izkušenj ter čas sodelovanja, naziv projekta (naloge) in naročnik.

Če fizična oseba, ki sodeluje v izvedbi predmeta javnega naročila, ni zaposlena pri ponudniku, je treba priložiti soglasje delodajalca, skladno s predpisi o delovnih razmerjih.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Izjava o podizvajalcih **OBR-6**

Ponudnik: _____

Kot ponudnik za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, JN 1/2011 izjavljamo:

- da bomo vsaj _____ % celotnega naročila izvedli z lastnimi delavci, ki so pri nas v delovnem razmerju.

- da bomo v primeru, če bomo naročilo izvedli s podizvajalci, naročnika pooblastili, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Seznam podizvajalcev **OBR-6a**

Ponudnik:

Kot ponudnik na JN 1/2011 za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja izjavljamo, da bomo naročilo izvedli z

Zap. št.	**Podizvajalec** (naziv) Naslov, matična št., DŠ, TR	**Opis del, ki jih bo izvedel** Vrsta, količina, kraj in datum izvedbe	**Vrednost del v EUR brez DDV**	**Delež opravljenega dela v % od celote**
1.				
2.				
3.				
4.				

V primeru, ko ponudnik namerava izvesti naročilo s podizvajalci, mora temu OBR-6a predložiti soglasje od vsakega podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnemu izvajalcu, v tabeli zgoraj navedene znesek terjatve do glavnega izvajalca, poravnal direktno podizvajalcu.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika

Izjava o izpolnjevanju pogojev za priznavanje tehnične sposobnosti OBR-7

Ponudnik:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da Visokohitrostni obdelovalni stroj izpolnjuje spodaj navedene tehnične zahteve naročnika:

- V ponudbi so vključeni vsi materiali in storitve, potrebne za dostavo, postavitev, inštalacijo in zagon stroja-naprave, razen primerno opremljene delavnice z ustreznim električnim napajanjem in ustreznim temeljem.
- Ponujen in dobavljen stroj mora biti tovarniško izdelan v letih 2006 do 2010. Dobava obnovljenega stroja ni sprejemljiva.
- Stroj izpolnjuje zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive (»Conformite' Europe'ene«).
- Prevzemna natančnost Visokohitrostnega obdelovalnega stroja je po ISO 230-1 in 230-2.
- Imamo od proizvajalcev certificiran servis za vse komponente sistema ter usposobljene zaposlene za servisiranje ponujenega stroja.
- Garancijska doba je najmanj 12 mesecev.
- Zagotavljamo odzivni čas servisa največ 2 (dva) delovna dneva na sedežu naročnika.
- Zagotavljamo originalne rezervne dele vsaj 10 (deset) let po podpisu zapisnika o prevzemu stroja.

Tehnične zahteve Visokohitrostnega obdelovalnega stroja:

1	Konstrukcija:	
a	vertikalna postavitev vretena	
b	ogrodje iz mehanitne litine	

2	Delovno območje:	
a	delovno območje X-os:	min 300 mm
b	delovno območje Y-os:	min 300 mm
c	delovno območje Z-os:	min 150 mm
d	maksimalna razdalja med zgornjim delom mize in čelom vretena:	min 300 mm
e	velikost mize:	min 350 x 350 mm
f	max obremenitev mize	min 50 kg
g	dimenzije stroja širina/dolžina:	max 2000x2500 mm
h	masa stroja	min 5.000 kg

3	Glavno vreteno:	
a	max hitrost vretena:	min 40.000 vrt/min
b	moč vretena:	min 2 kW
c	vpenjalni sistem orodja:	HSK – E25/E32
d	max premer orodja:	ϕ6 mm
e	avtomatski sistem mazanja ležajev z mastjo	

4	Avtomatski zalogovnik orodij:	
a	vrteča miza s fiksnimi pozicijami	
b	število orodij v zalogovniku:	15 ali več

c	max dolžina orodja od čela vretena:	min 80 mm
d	čas menjave orodja (orodje do orodja):	max 15 s

5	Linearni pogoni:	
a	moč linearnih motorjev X,Y,Z	min 2 kW
b	max pospeševanje X/Y/Z osi	min 1 G
c	max hitrost podajanja	min 35 m/min
d	natančnost pozicioniranja	±1 μm
e	visoko resolucijske linearne merilne letve	
f	linearna kotalna vodila	
g	avtomatska enota za mazanje vodil	

6	Hladilna enota:	
a	Hlajenje z oljem glavnega vretena in vseh linearnih pogonov X/Y/Z	
b	Kontrola temperature	Digitalna nastavitev

7	Rezervoar hladilno mazalne tekočine (HMT)	
a	prostornina rezervoarja	min 80 L
b	filtracija	
c	izpiranje zaščitnih pločevin za vodo	
d	hladilno mazalno sredstvo (HMT)	emulzija

8	Hlajenje z minimalnim dovodom oljne megle MQL - ''oil mist''	
a	poraba olja	max 50 mL/h
b	poraba stisnjenega zraka	max 400 NL/h
c	število šob	min 2
d	prostornina rezervoarja za olje	min 1000 ml
e	tlak stisnjenega zraka	min 0,5 MPa
f	odsesavanje oljnih par z izločanjem olja	

9	Varnost in zdravje pri delu:	
a	CE certifikat	
b	popolnoma zaprt okrov stroja	
c	varnostna vrata	
d	varnostna zaščita pri oblivanju HMT-ja	
e	varnostna zaščita za avtomatski zalogovnik orodij	
f	delovna luč	

10	Dodatna oprema:	
a	avtomatski sistem merjenja dolžine orodja:	laserski
b	tribarvna signalna luč	
c	vpenjalni trni:	premer orodja ϕ3, ϕ4, ϕ6
d	naprava za nakrčevanje orodij	
e	čistilna pištola z emulzijo	
f	tipalo za merjenje z IR komunikacijo	
g	nivelirni elementi	

11	NC krmilnik:	
a	tip NC kode:	ISO
b	krmiljene osi:	X, Y, Z
c	min. vnos vrednosti:	0,0001mm

d	interpolacija:	pozicioniranje, linearna, krožna in vijačna
e	Look Ahead funkcija:	min 500 stavkov
f	velikost pomnilnika:	min 2 GB
g	velikost 1 programa:	min 20 MB
f	LAN povezava:	

12	Stanje Visokohitrostnega obdelovalnega stroja:	
a	stanje stroja:	nov ali demonstracijski
b	dovoljeno število ur vretena:	100
c	garancijska doba:	min 12 mesecev od prevzema stroja
d	letnik izdelave:	2006 - 2010

Izjava je sestavni del ponudbene dokumentacije, s katero se prijavljamo na javni razpis za oddajo naročila velike vrednosti po odprtem postopku za dobavo Visokohitrostnega obdelovalnega stroja.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Bančna garancija za resnost ponudbe OBR-8

Naziv in sedež banke:. . . . . .
. . . . . .

Kraj in datum: . . . . . .

Upravičenec izjave: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, Slovenija

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil, pod zap. št. . . . . z dne …… za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja za potrebe naročnika - upravičenca je ponudnik . . . . . dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini 10 % od neto ponudbene vrednosti javnega naročila, kar znaša ..... EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:
a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi
b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
   - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
   - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Banka se zavezuje, da bo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačala naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali več zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:
1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. izpis iz AJPES-a, ki dokazuje, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, in
3. original Garancije št. __ / __

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.
Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik sklene pogodbo z naročnikom in mu izroči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejemamo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ....., ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Kraj, dne: _____ Žig Podpis banke

Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe je predpisan s Pravilnikom o vrstah finančnih zavarovanj, s katerimi ponudnik zavaruje izpolnitev svoje obveznosti v postopku oddaje javnega naročila. Ponudnik ponudbi priloži originalno bančno garancijo, ki mora vsebinsko in pomensko ustrezati vzorcu.

Izjava o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

OBR-9

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, objavljen na Portalu javnih naročil pod zap. št.: _____,

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije _____
v naši _____
dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv, v višini _____ EUR (10% vrednosti ponudbe) in jo bo predložil v roku do 5 dni po podpisu pogodbe, v kolikor bo ponudnik izbran kot dobavitelj.

Veljavnost garancije bo najmanj 60 dni po podpisu pogodbe.

Datum:_____ Žig in podpis banke:

Izjava o izdaji garancije za odpravo napak v garancijskem roku

OBR-10

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja, objavljen na Portalu javnih naročil pod zap. št.: _____,

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije _____
v naši _____
dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv, v višini _____ EUR (10% vrednosti ponudbe) in jo bo predložil pred podpisom primopredajnega zapiska, v kolikor bo ponudnik izbran kot dobavitelj.

Veljavnost garancije bo najmanj 30 dni po preteku garancijskega roka.

Datum:_____ Žig in podpis banke:

Zbir referenc ponudnika OBR-11

Ponudnik: _____

Ponudnik mora predložit najmanj 3 reference s strani naročnikov v Republiki Sloveniji. Referenca prestavlja realizirano dobavo naročila z enim naročnikom za Visokohitrostni obdelovalni stroj v neto vrednosti med 80.000 in 200.000 EUR.

Upoštevajo se reference ponudnikov za dobavo enakih strojev, kot je opredeljeno v poglavju C. Tehnične zahteve.

Kot referenca se upoštevajo dobave, ki so bile izvedene po datumu 1.1.2004.

Minimalno zahtevano število referenc je 3. Maksimalno število referenc, ki jih bo upošteval naročnik, je 6.

Z.Š	Vrsta posla	Datum izvedbe	Vrednost posla brez DDV	Naročnik
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Izjava uporabnika ''Referenca'' **OBR-11a**

Izjavljamo, da je ponudnik. . . . . .
, ki nastopa na javnem razpisu za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja pri nas dobavil stroj (opis):

. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

Vrednosti naročila (znesek brez DDV) . . . . . .

Datum dobave: . . . . . .

Naročnik: . . . . . .

Naslov naročnika (ulica, številka, mesto): . . . . . .

Kontaktna oseba naročnika: . . . . . .

Telefon: . . . . . .

E-pošta: . . . . . .

Spletna stran naročnika: . . . . . .

Kraj in datum: Žig in podpis podjetja:

Vzorec pogodbe OBR-12

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, ID za DDV: SI28118081, matična številka: 1627031, ki jo zastopa dekan, prof. dr. Jožef Duhovnik, (v nadaljnjem besedilu naročnik)

in

. . . . . .
. . . . . .
(v nadaljnjem besedilu dobavitelj)

skleneta

POGODBO
za nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja

1. člen

Pogodbeni strani ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi zakona o javnem naročanju ZJN-2 (Ur.l. RS št. 128/06,16/08) in veljavnih podzakonskih aktov.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi pravnomočnega Obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika št.:_____ z dne _____ nakup Visokohitrostnega obdelovalnega stroja.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del to pogodbe so vsi pogoji, ki jih je dobavitelj sprejel z razpisno dokumentacijo (rok dobave, garancija, servis, odzivni čas, ...,) in jih v ponudbi tudi pisno potrdil.

3. člen

Predmet pogodbe je kupoprodaja Visokohitrostnega obdelovalnega stroja po predračunu št._____ z dne _____, ki je v prilogi te pogodbe in je sestavni del te pogodbe.

4. člen

Vrednost naročila po tej pogodbi znaša _____ EUR, skupaj z 20% DDV pa _____ EUR od tega je znesek DDV _____ EUR.
V ceno je zajeta dostava na lokacijo naročnika, namestitev, validacija, funkcionalni preizkus in uvedba delavcev v delo oz. vsa dela po predloženi ponudbi in tehnični specifikaciji. Pogodbena vrednost za predmet javnega naročila po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva.

V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za obseg del po razpisni dokumentaciji in tehnični specifikaciji.

Naročnik bo pogodbeni znesek plačal na transakcijski račun dobavitelja po dobavi in uvedbi delavcev naročnika v delo, kar bo naročnik potrdil s podpisom zapisnika o primopredaji v enem ali _____ obrokih *(obkrožite prvo opcijo ali izpolnite drugo in prečrtajte prvo).* V primeru obročnega plačevanja bo dobavitelj izstavil račune v naslednjih zneskih in rokih: 1. obrok _____ EUR v _____ mesecih po prevzemu, 2. obrok _____ EUR v _____ mesecih po prevzemu, 3. obrok _____ EUR v _____ mesecih po prevzemu, 4. obrok _____ EUR v _____ mesecih po prevzemu.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru zamude plačila obračunavajo zakonite zamudne obresti.
Morebitne dodatne okvare, ki niso del letnega vzdrževalnega servisa, se obračunajo po ceniku dobavitelja, veljavnem v času okvare.

5. člen

Dobavitelj bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji ponudbene dokumentacije v količini, kvaliteti in rokih, sicer bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvršitev pogodbe.

Dobavitelj bo namestil Visokohitrostni obdelovalni stroj v prostorih naročnika v 60 dneh od podpisa pogodbe. Prevzem stroja se opravi z obojestranskim podpisom prevzemnega zapisnika.

Šteje se, da je stroj prevzet, ko je instaliran in validiran pri naročniku in je opravljen funkcionalni preizkus ter so v delo uvedeni delavci naročnika. Od podpisa prevzemnega zapisnika dalje teče tudi plačilni rok.

6. člen

Dobavitelj za izvedbo predmeta te pogodbe nastopa s sledečimi podizvajalci (navesti naziv in polni naslov):

……
……
……

Podatki o posameznem podizvajalcu so navedeni v OBR-6a za vsakega podizvajalca in so kot priloga sestavni del te pogodbe.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu.

Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega dobavitelja.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu in prevzemanju vse razpisnih pogojev.

7. člen

Za dobavljen stroj dobavitelj ob dobavi izročil naročniku tudi vso potrebno tehnično dokumentacijo in navodila za ravnanje in vzdrževanje.

8. člen

Kakovost stroja mora ustrezati deklarirani kakovosti v ponudbi in obstoječim standardom ter predloženim specifikacijam na embalaži izdelka oziroma spremljajočim dokumentom.

9. člen

Izvajalec bo ob podpisu pogodbe dostavil naročniku:

- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti naročila, ki se zagotavlja s podpisano izjavo banke ali zavarovalnice o izdaji garancije. Veljavnost garancije je 7 dni po preteku roka za veljavnosti ponudbe.

- garancijsko izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti naročila, ki se zagotavlja z izjavo banke ali zavarovalnice o izdaji garancije. Veljavnost garancije je ___ od dneva podpisa pogodbe.

- garancijsko izjavo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10% vrednosti naročila, ki se zagotavlja z izjavo banke ali zavarovalnice o izdaji garancije. Veljavnost garancije je ___ od dneva prevzema.

Izročitev zgoraj navedenih listin je bistveni pogoj za veljavnost te pogodbe.

10. člen

Naročnik opravi ob dobavi prevzem. Naročnik lahko oporeka kakovosti stroja v osmih

dneh, ko ugotovi neustrezno kakovost. Dobavitelj mora takoj pristopiti k reševanju reklamacije. V garancijskem roku lahko naročnik vsak čas zahteva odpravo napake.

- Dobavitelj zagotavlja od proizvajalca certificiran servis za vse komponente sistema ter usposobljene zaposlene za servisiranje ponujenega stroja. Odzivni čas servisa je največ 2 (dva) delovna dneva na sedežu naročnika.
- Za čas od prijave napake do njene odprave se garancijski rok podaljša v primeru, da bo delovanje stroja popolnoma onemogočeno, in da bo od prijave napake do odprave preteklo več kot 7 dni. Garancija se podaljša za čas odpravljanja napake, ki je daljši od 7 dni.
- V kolikor dobavitelj napake v garancijski dobi ne more odpraviti, mora zagotoviti naročniku nov stroj. Če se ista napaka pojavi na stroju v garancijski dobi dvakrat zapored, mora dobavitelj stroj zamenjati z novim.
- Dobavitelj zagotavlja, da je ponujen in dobavljen stroj izdelan v letih 2006 do 2010. Dobava obnovljenega stroja ni sprejemljiva.
- Stroj izpolnjuje zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive (»Conformite' Europe'ene«).
- Prevzemna natančnost Visokohitrostnega obdelovalnega stroja je po ISO 230-1 in 230-2.
- Dobavitelj zagotavlja originalne rezervne dele vsaj 10 (deset) let po podpisu zapisnika o prevzemu stroja.
- Garancijska doba je najmanj 12 mesecev.
- V kolikor dobavitelj v rokih za odpravo napak v garancijski dobi ne pristopi k odpravi napak, lahko naročnik unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

11. člen

Dobavitelj se obvezuje:

- predmet javnega naročila izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in zakoni,
- sodelovati z naročnikom in upoštevati tehnične zahteve,
- izvršiti pogodbene obveznosti gospodarno in pravočasno v korist naročnika,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dovoljeni roki izpolnjeni,
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega naročila, če se sporazumno ugotovi, da dobavitelj prevzeto naročilo izvaja pomanjkljivo,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varovati poslovno skrivnost in industrijsko lastnino naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij naročnika.

12. člen

Naročnik se obvezuje:

- v dogovorjenih rokih dati na razpolago dobavitelju vso, za izvajanje naročila po tej pogodbi potrebno dokumentacijo in informacije, ki so za prevzeti obseg naročila potrebne in s katero naročnik razpolaga,
- sodelovati z dobaviteljem z namenom, da se prevzeto naročilo izvrši pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetega naročila,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od dobavitelja ali njegovih sopogodbenikov in se nanašajo na izvedbo te pogodbe, če to dobavitelj zahteva.

13. člen

Pogodbeni stranki bodo pri izvajanju pogodbe zastopali pooblaščeni predstavniki:

Pooblaščen predstavnik naročnika je dr. Tone Češnovar, ki je hkrati tudi skrbnik te pogodbe. Pooblaščeni predstavnik izbranega dobavitelja je _____ _____.

Naročnik lahko, s pisnim obvestilom dobavitelju, kadarkoli odstopi od pogodbe. V tem primeru je naročnik dolžan dobavitelju povrniti vse stroške in mu plačati do tedaj opravljeno delo.

14. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja v primeru:
- če dobavitelj ravna v nasprotju s pravili znanosti in stroke ali prisilnih predpisov,
- če ne upošteva ekonomskega interesa naročnika in to kljub opozorilu ne popravi,
- če dobavitelj drugače huje krši obveznosti s te pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je dobavitelj dolžan povrniti naročniku vse stroške povezane z novim razpisom in izborom, kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

15. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

16. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

17. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja, pod pogojem, da je predloženo finančno zavarovanje v skladu z določili iz te pogodbe.

18. člen

Za reševanje sporov iz te pogodbe je pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni strani po en podpisan izvod.

_____, dne _____

Dobavitelj:

_____

Ljubljana, dne _____

Naročnik:
Univerza v Ljubljani
Fakulteta za strojništvo

_____

Prof.dr. Jožef Duhovnik, dekan