

Senat Fakultete za strojništvo Univerze v Ljubljani je na podlagi 58. člena Pravil o organizaciji in delovanju Fakultete za strojništvo Univerze v Ljubljani na svoji 7. seji dne 25. marca 2010 in 23. aprila 2026 sprejel naslednji

PRAVILNIK O MEDNARODNI ŠTUDIJSKI IZMENJAVI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(obseg urejanja)

Fakulteta za strojništvo (v nadaljevanju: UL FS), kot članica Univerze v Ljubljani, sodeluje v mednarodni izmenjavi študentov na razpisanih študijskih programih.

V pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2. člen

(opredelitev mednarodne študijske izmenjave)

Mednarodna študijska izmenjava pomeni, da lahko študent nekatere predmete ali del študija opravi na sorodnem študijskem programu v tujini v okviru medinstitucionalnih sporazumov, ki jih UL FS sklene s tujimi institucijami visokošolskega izobraževanja (v nadaljevanju: tuje univerze), in po vrnitvi nadaljujejo študij na UL FS.

3. člen

(obdobje mednarodne študijske izmenjave)

Mednarodna študijska izmenjava traja od najmanj treh mesecev do največ dvanajst mesecev na prvi, drugi ali tretji stopnji študija, razen če medinstitucionalni sporazumi s tujimi univerzami ali pravila, ki jih sprejme Senat UL FS, ne določajo drugače.

Študent lahko na posamezni stopnji študija opravi eno ali več mednarodnih študijskih izmenjav, vendar skupno trajanje izmenjav ne sme presežati dvanajst mesecev.

II. ŠTUDIJ ŠTUDENTOV FS NA TUJIH INSTITUCIJAH

4. člen

(minimalni pogoji za izmenjavo študentov UL FS)

Študent lahko sodeluje v programu mednarodne študijske izmenjave, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- je v času izmenjave vpisan v študijski program na UL FS;
- je na prvi stopnji študija zaključil najmanj drugi letnik študija oz. je vpisan na drugo stopnjo študija oz. je na tretji stopnji študija zaključil najmanj prvi letnik študija;
- in drugi pogoji, ki jih določa posamezni razpis.

Študijske izmenjave se ne morejo udeležiti študenti, ki bi v času izmenjave ponavljali letnik.

5. člen

(postopek pred odhodom na tujo institucijo)

Pred nameranim odhodom na tujo institucijo se mora študent prijaviti na razpis. Razpis za izmenjavo v okviru programa ERASMUS+ objavi Služba za mednarodno sodelovanje UL na spletni strani univerze (praviloma v začetku decembra predhodnega študijskega leta), UL FS pa ta razpis posreduje študentom UL FS. Rok prijave je praviloma do konca januarja predhodnega študijskega leta.

Na razpise za izmenjavo na podlagi drugih programov ali sklenjenih sporazumov se študenti prijavljajo v skladu z določili posameznih razpisov. Vlogo za odobritev mednarodne izmenjave vložijo koordinatorski strokovnjaki specifičnega programa, ki vlogo obravnava.

6. člen

(izbor študentov)

Razpis vsebuje razpisne roke in druge pogoje za prijavo.

Kriteriji za izbor študenta so naslednji:

- študijski uspeh, letnik in stopnja študija,
- motivacijsko pismo,
- poznavanje jezika izvajanja pedagoškega procesa na prijavljeni instituciji,
- in dodatni kriterij: drugi dosežki (nagrade, priznanja) na področju študija.

Teža posameznega kriterija je opredeljena v razpisu.

V primeru, da je na isto institucijo in raven izobraževanja (dodiplomski ali podiplomski študij) prijavljenih več študentov, kot je razpisanih mest, morajo študenti opraviti selekcijski razgovor s koordinatorjem za mednarodno sodelovanje. Na podlagi v razpisu objavljenih kriterijev, se določi seznam izbranih študentov, ki se jih nominira na UL.

Vsi na razpis prijavljeni študenti so obveščeni o rezultatih razpisa s sklepom po elektronski pošti.

Ugovor zoper sklep lahko študent vloži na UL FS v osmih dneh od prejema sklepa. V ugovoru morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih je ugovor vložen. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji za prijavo in postavljena merila za izbor študentov.

7. člen (študijski sporazum)

Ob prijavi na razpis izbrani študenti predložijo seznam predmetov, ki jih bodo opravljali v tujini, ter seznam predmetov na UL FS, ki jih bodo nadomestili s predmeti v tujini, ob navedbi števila pripadajočih kreditnih točk (ECTS). Izpolnijo interni študijski sporazum v slovenskem jeziku, ki mu priložijo potrdilo o že opravljenih izpitih na UL FS.

Mentor letnika/smeri preveri, ali izbrani program in nabor predmetov na tuji instituciji vsebinsko in po obsegu (število ECTS) ustreza vpisanemu študijskemu programu študenta in obveznostim na matični fakulteti. Pri tem mora upoštevati:

- vrednost predmetov v evropskem sistemu kreditnih točk - en semester 30 ECTS, celo študijsko leto pa 60 ECTS;
- da istih vsebin, ki jih je študent že poslušal, in izpitov, ki jih je opravil na UL FS, ne more opravljati še enkrat na tuji instituciji;
- da predmeti na tuji instituciji ne morejo biti povsem identični predmetom na UL FS in da zadostuje, da ustrezajo vpisanemu študijskemu programu, zato se študentu dovoli opravljanje tudi določenih izbirnih predmetov, ki se na UL FS ne izvajajo.

Če mentor letnika/smeri meni, da izbrani tuji predmeti ustrezajo predmetom na UL FS, ki bodo študentu priznani, podpiše Študijski sporazum. Le-tega pregleda in podpiše tudi koordinator za mednarodno izmenjavo. Študijski sporazum z vsemi tremi podpisi študent priloži ob prijavi na študijsko izmenjavo v VIS.

Po potrditvi prijave s strani UL, študent na osnovi internega študijskega sporazuma izdelava *Online Learning Agreement* (v nadaljevanju: OLA) v angleškem jeziku.

V kolikor študent v tujini pripravlja zaključno delo, pripravi opis dela, ki ga namerava v tujini opraviti. V diplomski študent zapiše, da je del zaključnega dela opravljen v okviru mednarodne izmenjave.

8. člen (sprememba nabora predmetov)

V primeru, da po podpisnem obrazcu Študijski sporazum in OLA pride do spremembe v naboru predmetov, ki jih bo študent opravljal na tuji instituciji, mora študent najkasneje v 14 dneh po začetku predavanja (oz. v skladu s pravili na gostujoči fakulteti), obvestiti koordinatorja za mednarodno sodelovanje na UL FS in pripraviti predlog sprememb na obeh obrazcih. Spremembe Študijskega sporazuma podpišejo mentor letnika/smeri, koordinator in študent. Podpisane izvode prejmejo študent, koordinator in mednarodna pisarna. Skladno s Študijskim sporazumom študent posodobi tudi OLA, ki ga potrdita koordinatorja na matični in gostujoči instituciji.

9. člen (postopek po opravljenih obveznostih na tuji instituciji)

Študentu, ki je v okviru mednarodne študijske izmenjave opravil del študija na tuji univerzi, se uspešno opravljene študijske obveznosti priznajo kot študijske obveznosti na programu, na katerega je vpisan na UL FS. Po opravljenih obveznostih na tuji instituciji študent predloži koordinatorju za mednarodno sodelovanje in mednarodni pisarni na UL FS:

- Zadnje podpisano verzijo Študijskega sporazuma;
- Potrdila o opravljenih obveznostih na tuji instituciji (Transcript of Records) v angleškem jeziku.

Na osnovi dokumentacije koordinator izda Sklep o priznanih v tujini opravljenih obveznostih, v katerem so navedeni predmeti obeh fakultet (matične in tuje), skupaj s pripadajočimi kreditnimi točkami (ECTS).

Če študent v tujini ni opravil dovolj obveznosti in zbral zadostnega števila kreditnih točk za celoten semester/leto, mora razliko za dokončanje letnika oz. programa opraviti skladno z veljavnim predmetnikom študijskega programa in pravili na matični fakulteti.

Glede napredovanja, ponovnega vpisa ali pavziranja se uporabljajo določbe 12. člena tega pravilnika.

10. člen

(opravljene obveznosti, ki niso odobrene predhodno)

V primeru, da je študent opravil obveznosti izven potrjenega Študijskega sporazuma, mora vložiti Prošnjo za priznavanje v tujini opravljenega študija.

11. člen

(sistem ocenjevanja)

Ocene, ki jih je študent dosegel pri posameznih predmetih, se prevedejo v veljavni sistem ocenjevanja na Univerzi v Ljubljani.

Za prevod ocen iz drugih sistemov ocenjevanja se uporablja Priloga 1 tega pravilnika.

12. člen

(neopravljene obveznosti na tuji instituciji)

Če študent na tuji instituciji ne opravi vseh, s Študijskim sporazumom določenih obveznosti vpisanega letnika, lahko v naslednjem študijskem letu napreduje v višji letnik pod enakimi pogoji kot študenti, ki niso bili na mednarodni izmenjavi.

Če študent ne izpolnjuje pogojev za napredovanje, se lahko ponovno vpiše v letnik (če te pravice v času študija še ni izkoristil) ali pavzira. V obeh primerih se študentu indeks uredi tako, da se vanj vključijo obveznosti, ki jih je na tuji instituciji opravil na osnovi Študijskega sporazuma ali Prošnje za priznavanje v tujini opravljenega študija.

13. člen

(podaljšanje mednarodne študijske izmenjave)

V obdobju, ko študent opravlja mednarodno izmenjavo, lahko slednjo podaljša ob dogovoru s pristojnimi organi oz. službami na tuji univerzi ter na UL FS in UL. O morebitnem podaljšanju izmenjave mora študent obvestiti Mednarodno službo UL, ki z njim sklene pogodbo o podaljšanju izmenjave. Mednarodna služba UL prav tako določa možnosti financiranja podaljšanja izmenjave.

14. člen

(odpoved mednarodne študijske izmenjave)

V primeru odpovedi mednarodne študijske izmenjave mora študent svojo odpoved nemudoma, po e-pošti sporočiti koordinatorju za mednarodno sodelovanje na UL FS, Mednarodno službo UL in tujo fakulteto, na katero je nominiran in prijavljen.

15. člen

(obveznosti, opravljene izven institucionalizirane izmenjave študentov)

Za druge izmenjave, ki ne sodijo v okvir institucionaliziranih izmenjav, se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika.

III. ŠTUDIJ ŠTUDENTOV TUJIH UNIVERZ NA UL FS

16. člen

(nabor predmetov in način izvedbe)

UL FS pripravi seznam predmetov, ki se bodo izvajali v tujem jeziku in jih bodo ponudili študentom na mednarodni študijski izmenjavi. Seznam predmetov, ki se bodo izvajali v tujem jeziku, mora biti objavljen na spletni strani UL FS najkasneje do konca koledarskega leta za naslednje študijsko leto.

Študenti tujih institucij, ki so na mednarodni študijski izmenjavi, lahko izberejo le predmete iz objavljenega seznama v maksimalnem obsegu 30 ECTS na semester. Vpis v posamezen predmet je mogoč do zapolnitve kvote, ki znaša največ 30 študentov. Po zapolnitvi kvote vpis v predmet ni več mogoč.

17. člen
(izvedba predmetov)

Koordinator za mednarodno sodelovanje oziroma mednarodna pisarna na UL FS do začetka semestra obvesti nosilce posameznih predmetov, koliko tujih študentov je prijavljenih na predmet.

18. člen
(način ocenjevanja)

Načini ocenjevanja so določeni v učnih načrtih posameznih predmetov in so skladni s Statutom Univerze v Ljubljani.

UL FS ne izvaja pretvorbe ocen v druge ocenjevalne sisteme ali lestvice ter za morebitne takšne pretvorbe ne prevzema odgovornosti.

19. člen
(ugovor)

Skladno s pravili UL FS in Univerze v Ljubljani ima študent pravico do ugovora zoper sklepe, ki jih organi univerze ali članic sprejmejo o njegovih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

IV. ZAKLJUČNO DELO ŠTUDENTOV TUJIH UNIVERZ NA UL FS

20. člen
(zaključno delo)

Študent, ki želi na UL FS opravljati zaključno delo, mora obvezno opravljati tudi praktično usposabljanje in predmet *Raziskave v strojništvu* (na magistrskem študijskem programu) oziroma *Razvojni postopki v strojništvu za zeleni in digitalni prehod* (na visokošolskem strokovnem študijskem programu). Študent je dolžan vse študijske obveznosti (vključno s pravočasnim izpolnjevanjem vseh obveznosti, povezanih s pripravo, oddajo in zagovorom zaključnega dela) opraviti v skladu s časovnico posameznega študijskega programa, ki je objavljena na spletni strani UL FS.

21. člen
(zagovor zaključnega dela)

Študent mora zaključno delo zagovarjati na UL FS. Z uspešno opravljenim zagovorom zaključnega dela in opravljenimi obveznostmi študent pridobi 30 ECTS.

V. MEDNARODNA IZMENJAVA ZA PRAKTIČNO USPOSABLJANJE

22. člen
(mednarodna izmenjava za praktično usposabljanje)

Študenti UL FS lahko v tujini opravljajo praktično usposabljanje v okviru programa Erasmus+ ali drugih mednarodnih programov, v katere je vključena UL. Študent, ki ima status študenta, se lahko prijavi na praktično usposabljanje skladno z razpisnimi pogoji. Pred odhodom v tujino mora študent poskrbeti za podpisano sporazum o praktičnem usposabljanju (*Learning Agreement for Traineeships* oziroma *Online Learning Agreement for Traineeship*). Za opravljeno praktično usposabljanje študent ne pridobi ECTS.

Študenti tujih univerz lahko na UL FS opravljajo praktično usposabljanje v skladu z dogovorom vodje laboratorija in razpisnimi pogoji. Za opravljeno praktično usposabljanje študent ne pridobi ECTS.

23. člen
(praktično usposabljanje po zaključenem študiju)

Program Erasmus+ omogoča opravljanje praktičnega usposabljanja tudi diplomantom, ki se na izmenjavo prijavijo v zadnjem letniku študija (ko so še študenti) in opravijo praktično usposabljanje po končanem študiju, vendar ne kasneje kot v enem letu po diplomi. V tem primeru se študent prijavi na razpis za praktično usposabljanje na UL FS, kjer v primeru odobritve praktičnega usposabljanja pripravi tudi sporazum o praktičnem usposabljanju. Tudi za študente oz. diplomante, ki odhajajo na praktično usposabljanje po zaključenem študiju, se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika.

VI. TUTORSTVO IN INTEGRACIJA ŠTUDENTOV NA IZMENJAVI

24. člen
(podpora študentom)

UL FS zagotavlja študentom tujih univerz podporo, ki jo izvajajo tutorji, koordinator in mednarodna pisarna. Podpora se zagotavlja tudi študentom UL FS, ki se udeležujejo izmenjave ali praktičnega usposabljanja v tujini.

VII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

25. člen
(spoštovanje pravil in postopkov)

Študenti, ki se udeležijo študijske izmenjave ali praktičnega usposabljanja, morajo spoštovati vsa pravila in postopke, veljavne na gostujoči univerzi oziroma instituciji. Enako velja za tuje študente, ki svoje študijske obveznosti opravljajo na UL FS.

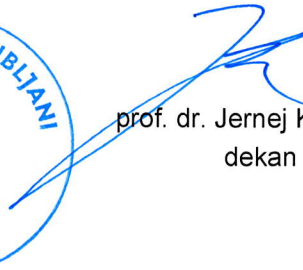
VIII. KONČNE DOLOČBE

26. člen
(veljavnost pravil)

Pravilnik začne veljati osmi dan po sprejetju na Senatu UL FS. Pravilnik se objavi na intranetu in spletni strani UL FS.

V Ljubljani, 23. april 2026




prof. dr. Jernej Klemenc,
dekan

Priloga 1: Ocenjevalni sistemi

Država	ECTS - A	ECTS - B	ECTS - C	ECTS - D	ECTS - E
Avstrija	1	2	3	4	4-
Belgija	18-20	16 - 17	14 - 15	12 - 13	10 - 11
Bolgarija	6	5	4	3	2
Čiper	19.00 - 20.00	16.00 - 18.99	13.00 - 15.99	10.00 - 12.99	/
Češka	1	1,5	2	2,5	3
Danska	13-11	10	8-9	7	6
Estonija	5	4	3	2	1
Finska	5	4	3	2	1
Francija	18 - 20	16 - 17	14 - 15	11 - 13	10
Grčija	10 - 8,5	8,49 - 6,5	6,49 - 5	/	/
Hrvaška	5	4	3	2	/
Indija	A+, A, A-	B+, B	B -	C+, C, C-	D+, D
Irska	First Class Honours (1st)	Upper Second Class Honours (2.i) (65-69)	Lower Second Class Honours (2.ii) (60-64)	Third Class Honours (3rd) (50-59)	Third Class Honours (3rd) (40-49)
Islandija	9,0 - 10,0	8,0 - 8,9	7,0 - 7,9	5,1 - 6,9	5,0
Italija	29-30	27-28	24-26	19-23	18
Japonska	A (80% - 100%)		B (65% - 79%)	C (50 -64%)	
Kanada	A+	A, A-	B+, B, B-	C+, C, C-	D
Kitajska	A	A-, B+	B, B-, C+	C, C-	D
Koreja	A+, A	B+, B	C+, C	D+, D	
Latvija	9 -10	8	7	6	4 - 5
Litva	10	9	8	6 - 7	5
Luksemburg	18 -20	16 - 17	14 - 15	12 - 13	10 -11
Madžarska	5	4	3	2	1
Malta	A+, A	B+, B	C+, C	D+	D
Nemčija	1 - 1,5	1,6 - 2,0	2,1 - 3,0	3,1 - 3,5	3,6 - 4,0
Nizozemska	8 - 10	7,5 - 8	7 - 7,4	6 - 7	5,5 - 6
Norveška	A	B	C	D	E
Poljska	5,0 - 5.5	4,5 (4+)	4,0	3,5 (3+)	3,0
Portugalska	18 - 20	16 - 17	14 - 15	12 - 13	10 - 11
Romunija	10	9	7 - 8	6	5
Slovaška	A	B	C	D	E
Slovenija	10	9	8	7	6
Španija	10	9 - 9,99	7,0 - 8,9	6,0 - 6,9	5,0 - 5,9
Švedska	A	B	C	D	E
Švica	6	5,5	5	4,5	4
Turčija	AA, AB	BA, BB	BC	CB, CC, CD	DC, DD
Turčija	A	B+, B	B-	C	D
Velika Britanija	First Class Honours (1st)	Upper Second Class Honours (2.i) (11-13)	Lower Second Class Honours (2.ii) (8-10)	Third Class Honours (3rd) (5-7)	Third Class Honours (3rd) 4
ZDA	A+, A, A-	B+, B	B -	C+, C, C-	D+, D

Legenda:

ECTS - A = odlično (91 % - 100 % pravilno)
ECTS - B = prav dobro (81 % - 90 % pravilno)
ECTS - C = prav dobro (71 % - 80 % pravilno)
ECTS - D = dobro (61 % - 70 % pravilno)
ECTS - E = zadostno (51% - 60 % pravilno)

**Prevodi ocen so okvirni in se lahko razlikujejo po posameznih institucijah v določeni državi.*