URADNO PREČIŠČENO BESEDILO (ČISTOPIS) PRAVILNIKA O PODELJEVANJU PREŠERNOVIH NAGRAD ŠTUDENTOM UNIVERZE V LJUBLJANI VSEBUJE:

- Pravilnik o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom UL (sprejet na Senatu UL na 16. seji, dne 28. 3. 2023);
- Spremembe Pravilnika o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom UL (sprejete na Senatu UL, dne 27. 6. 2023)

PRAVILNIK O PODELJEVANJU PREŠERNOVIH NAGRAD ŠTUDENTOM UNIVERZE V LJUBLJANI

1. člen
(namen)

Univerza v Ljubljani (v nadaljevanju: univerza) s podeljevanjem nagrad študentom za najboljša dela spodbuja kakovost znanstveno-raziskovalne in umetniške dejavnosti študentov do zaključene druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija.

Ta pravilnik določa postopek in merila za ocenjevanje in izbor del za Prešernove nagrade študentom univerze (v nadaljevanju: nagrade).

Temeljni subjekti (študent, mentor, somentor, kandidat) so v nadaljnjem besedilu zapisani v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola.

2. člen
(vodenje postopka in odločanje o nagradah)

Postopek in izbor vodi Komisija za Prešernove nagrade študentom (v nadaljevanju: komisija), ki obravnava predloge članic univerze (v nadalj. članic) ter za posamezne dele postopka imenuje področne komisije. Komisija vsako leto podeli največ 12 nagrad. Pri tem skrbi, da so med nagrajenimi deli ustrezno upoštevana predložena dela z vseh področij študija na univerzi.

Nagrade se podelijo študentom za samostojna dela, izdelana v času študija do zaključene druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija. Vsak študent lahko prejme samo eno nagrado, ne glede na to, ali je delo individualno ali skupinsko.

Za Prešernovo nagrado lahko kandidira študent, vpisan na univerzo, ki je v času študija do zaključene druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija, izdelal samostojno delo. Kandidira lahko tudi oseba, ki v času odločanja komisije nima več statusa študenta, če tako odloči članica, delo pa je bilo izdelano do zaključka druge bolonjske stopnje izobrazbe oziroma enovitega magistrskega študija. V pravilniku se beseda študent nanaša na vse kandidate, ne glede na status.

3. člen
(postopki na članicah)

Članice se vsako leto odločijo, ali objavijo razpis in razpišejo teme del za nagrade, kar objavijo na svoji spletni strani. Razpis vsebuje: ime in priimek mentorja, naslov teme, kratko oznako tematske usmeritve raziskovalnega ali umetniškega dela ter znanstveno ali umetniško aktualnost.

Članice lahko kandidate za Prešernovo nagrado študentom izberejo tudi na drug transparenten način (npr. poziv, vabilo k oddaji kandidatur ipd).

Mentor dela je lahko redni ali izredni profesor ali docent oziroma ima tem nazivom ustrezni znanstveni naziv na univerzi.

Za nagrade lahko kandidirajo dela študentov, predložena v predpisanem načinu in obliki, ki izrazito presegajo redne študijske zahteve ter so bila zaključena med 1. septembrom preteklega in 31. avgustom tekočega študijskega leta. Če gre za zaključno nalogo, za zaključek šteje zagovor dela oz. v primerih, ko študij nima zagovora ali ko ne gre za zaključno nalogo, članica odloči, kdaj se delo šteje za zaključeno.

Študenti članici vsako leto predložijo dela, s katerimi želijo kandidirati za nagrado. Članice obvestijo potencialne kandidate o načinu oddaje (fizična ali elektronska). Rok, do katerega članice prejemajo kandidature za nagrado, je 10. september. V primeru fizične predložitve se rok izteče 10. septembra, če je to delovni dan, sicer prvi naslednji delovni dan, v primeru elektronske oddaje se rok izteče 10. septembra ob 23.59 uri.

Pristojni organ članice določi vsaj dva visokošolska učitelja (z nazivom docent, izredni ali redni profesor) ali vsaj dva znanstvena delavca (z nazivom znanstveni svetnik, višji znanstveni sodelavec ali znanstveni sodelavec), ki predloženo delo ocenita v skladu z merili iz 4. člena v ločenih ocenah. Habilitacijski naziv mora veljati v času izdelave ocene. Mentor ali somentor kot ocenjevalec dela ne moreta sodelovati.

Pristojni organ članice ocenjena dela obravnava in do 10. oktobra do 23.59 uri v elektronski obliki posreduje komisiji predloge, ki so po njegovi oceni najprimernejša za nagrado. Članice predlagana dela za Prešernovo nagrado pred oddajo na komisijo preverijo glede plagiatorstva in pri tem uporabijo ista orodja kot pri zaključnih delih na članici. Vsaka članica lahko predlaga do dve deli; članice, ki imajo vpisanih več kot 2.500 študentov, pa lahko predlagajo do tri dela.

Pri interdisciplinarnih programih UL delo predlaga tista članica, s katere prihaja mentor oz. se lahko pri interdisciplinarnih programih UL članice UL partnerice dogovorijo med seboj, katera bo predlagateljica. Pri programih, ki jih univerza izvaja z drugimi univerzami (npr. skupnih programih) delo predlaga članica UL.

Predlogi članic vsebujejo:

- izpolnjene obrazce članice in kandidata/ov iz tega člena,
- predlagana dela,
- vsaj dve ločeni strokovni oceni ocenjevalcev,
- morebitno dodatno dokumentacijo (npr. bibliografija avtorja/-ev, vključno z navedbo morebitne objave predlaganega dela ali s potrdilom o sprejemu v objavo).

Članice svoje predloge za Prešernovo nagrado študentom UL predložijo komisiji v elektronski obliki v skladu z navodili.

4. člen
(postopki na komisiji)

Do vključno meseca avgusta vsako leto komisija obvesti članice o začetku postopka izbora Prešernovih nagrad v tekočem letu. Članicam posreduje navodila ter naslednje obrazce:

- obrazec za kandidate,
- obrazec za članice,

- izjavo za nagrajenca za objavo pisnih del v repozitoriju.

Obrazci se objavijo tudi na spletni strani UL.

Prispela dela se razvrstijo po naslednjih področjih: umetnost, naravoslovje, tehnologija, biomedicina in biotehnika, humanistika in izobraževanje, družboslovje.

5. člen
(merila za ocenjevanje na članicah in področnih komisij komisije)

Merila za ocenjevanje predloženih raziskovalnih del so:
- jasnost opredelitve raziskovalnega problema in oblikovanja hipotez,
- znanstvena odličnost ali uporabna vrednost,
- širina in poglobljenost teoretske zasnove dela in metodološka korektnost izvedbe,
- poznavanje domače in tuje literature ter doslednost pri njenem navajanju,
- razčlenjevalna temeljitost,
- samostojnost, prodornost, izvirnost, ustvarjalnost in odmevnost dela (morebitna objava v znanstveni ali strokovni literaturi),
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura.

Merila za ocenjevanje predloženih umetniških del so:
- vsebina,
- izraz,
- ustvarjalna izvirnost in opaznost v slovenski kulturi,
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura, če imajo tudi pisni del.

Pomen in težo posameznih meril lahko ocenjevalci argumentirano prilagodijo posebnostim ocenjevanega dela.

6. člen
(uporaba jezika in obličnost predlaganih del)

Dela morajo biti napisana v strokovno pravilni slovenščini. V angleškem jeziku so lahko napisana, če je študent vpisan na študijski program, ki se vsaj delno izvaja v tujem jeziku, ali ko je mentor/somentor tujec. V drugih jezikih so lahko napisana le, če nastanejo v okviru magistrskega študija tujega jezika in književnosti. V primeru, ko delo ni napisano v slovenskem jeziku, mora biti delu dodan obširen povzetek v strokovno pravilni slovenščini. Obširen povzetek obsega 5–10 standardnih strani. Korektno in dovolj natančno se povzame delo. Na prvi strani dela mora biti zapisan naslov tudi v slovenskem jeziku.

Pisna dela morajo imeti na naslovni strani navedbo o zaključku dela, ki obsega ime članice Univerze v Ljubljani, naslov dela v slovenskem jeziku ter pod njim v angleškem jeziku, ime in priimek avtorja, kraj in letnico zaključka dela. Naslednja stran je tej enaka, le da je pod imenom in priimkom avtorja besedilo:

»Delo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom, pod mentorstvom ….....«. Za notranjo stranjo morata biti navedena povzetka vsebine dela v slovenskem in angleškem jeziku (vsak največ ena stran besedila), povzetkoma sledi kazalo.

Dela, ki kandidirajo na področju umetnosti, so lahko predložena v drugih formatih.

Članice lahko povabijo člane komisije na javne predstavitve del, ki jih nameravajo predlagati za nagrade.

Prijave, ki napovedujejo poskuse na ljudeh ali živalih, morajo preučiti pristojne komisije, ki bodo z moralno-etičnega in pravnega stališča presodile, ali je raziskava potrebna ali ne in ali je v skladu z določbami in načeli deklaracije iz Helsinkov/Tokia ter z drugimi akti, ki so bili glede teh vprašanj sprejeti v mednarodnih organizacijah in na univerzi.

Če dela niso predložena v zahtevani obliki, strokovna služba opozori članice, naj jih v petih dneh pošljejo v zahtevani obliki. Predlogov, ki ne bodo predloženi z vsemi predpisanimi vsebinami ter v zahtevani obliki in v predpisanem času, komisija ne bo obravnavala.

7. člen
(hramba nagrajenih del)

Elektronsko obliko dela za Prešernovo nagrado članica, ki je predlagateljica, shrani v Repozitorij UL (RUL). Vsaka članica v svojih pravilih določi morebitno hrambo identične tiskane verzije pisnih del v svoji knjižnici.

Nagrajena dela v drugih formatih (npr. slikarska in kiparska dela), članica, ki je predlagateljica, ustrezno slikovno dokumentira (npr. fotografira oziroma posname) in shrani fotografije oziroma posnetke v RUL), z opombo, da je bilo delo nagrajeno s Prešernovo nagrado študentom UL ter datum podelitve.

V zapisih RUL in COBISS za nagrajena dela za Prešernovo nagrado se navede opomba, da je bilo delo nagrajeno s Prešernovo nagrado študentom UL ter datum podelitve.

Izjave nagrajencev iz 3. alineje prvega odstavka 4. člena trajno hranijo članice predlagateljice.

8. člen
(podelitev listin in nagrad)

Rektor z namenom promocije, transparentnosti postopka in obveščanja javnosti podeljuje nagrade na slovesni prireditvi vsako leto v Tednu univerze. Nagrajenec prejme listino s Prešernovo podobo in denarno nagrado v višini 1.500 evrov bruto.

Če nagrajenec nagrajeno delo objavi ali razstavi, navede: »Avtor je za to delo NASLOV pod mentorstvom IME leta LETO prejel Prešernovo nagrado študentom Univerze v Ljubljani.«

9. člen
(veljavnost)

Z dnem sprejetja tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom Univerze v Ljubljani, sprejet na 29. seji Senata Univerze v Ljubljani dne 16. 6. 2020. Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju in objavi na spletni strani univerze.

prof. dr. Gregor Majdič,
rektor

Univerza v Ljubljani
Podpisnik: Rektor UL
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 00BD5344D400000000727BE0D
Potek veljavnosti: 06. 10. 2026
Čas podpisa: 04. 07. 2023 15:51

Spremembe Pravilnika o podeljevanju Prešernovih nagrad študentom UL z dne 27. 6. 2023 vsebujejo naslednjo končno določbo:

2. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po sprejetju in objavi na spletni strani univerze.